

แบบฟอร์มที่ 3

แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง

ชื่อผู้สมัครรางวัล : สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

พิมพ์เมื่อวันที่ : 14 มีนาคม 2565

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน <input type="checkbox"/>		
1.1.1 ผู้บริหารกำหนดทิศทางในการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (ด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม) (ระบุอย่างน้อย 2 ด้าน)		
		<p>[/]<input checked="" type="checkbox"/>มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>ด้านเศรษฐกิจ เช่น</p> <p>...กำหนดทิศทางและแนวนโยบายปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังในฐานะเป็นหน่วยงานกลางในการติดตามและประสานงานกำกับดูแลการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังให้สามารถดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นหลักประสิทธิภาพและการใช้หลักธรรมาภิบาลกระตุ้นให้เกิดการสร้างนวัตกรรมในการทำงานให้เกิดขึ้น...</p> <p>ด้านสังคม เช่น</p> <p>...เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการตามภารกิจการจัดประชารัฐสวัสดิการตามพระราชบัญญัติการจัดประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม โดยมีเป้าประสงค์ในการจัดสวัสดิการสำหรับประชาชน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มศักยภาพให้ผู้มีรายได้น้อยให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น</p> <p>ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการที่มีหน้าที่ควบคุมดูแล ตรวจสอบ และติดตามสรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการจัดประชารัฐ เสนอคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการ และในฐานะที่ สป.กค.</p> <p>เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานกับหน่วยงานในการกำกับดูแลการดำเนินการตามนโยบายและภารกิจของกระทรวงการคลัง ให้มีความสอดคล้องกับกรอบการดำเนินการตามยุทธศาสตร์</p> <p>แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการคลัง ให้มีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางการกำกับดูแลต่าง ๆ เช่น การรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น...</p> <p>ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น</p> <p>...มอบหมาย/กำกับดูแลการกำหนดนโยบายด้านภาษี เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่าง ๆ ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ...</p>

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		ด้านสาธารณสุข เช่น ...เป็นหน่วยงานหลักในการกำกับดูแลการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการเข้าถึงสิทธิการรักษาพยาบาลของประชาชนในทุกกระดับให้มีความเหมาะสม และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการกำหนดทิศทางที่ตอบสนองต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ...
1.1.2 ผู้บริหารกำหนดทิศทางองค์การที่รองรับพันธกิจปัจจุบัน โดยทิศทางขององค์การ		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...กำหนดทิศทางองค์การให้มุ่งสู่การเป็นหน่วยงานราชการที่มีความทันสมัย ยึดหยุ่นในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรให้สำนึกรับผิดชอบต่อสังคม มีความซื่อสัตย์สุจริต...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการกำหนดทิศทางเพื่อรองรับภารกิจปัจจุบัน...
1.1.3 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทาง		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานพิจารณากำหนดกระบวนการในการทำงาน โดยใช้นวัตกรรมทางดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงาน และมีการส่งเสริมให้มีการแข่งขัน และให้รางวัลจากการประกวดการใช้นวัตกรรมภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และกระทรวงการคลัง ซึ่งมุ่งเน้นกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก และมีการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานโดยนำผลที่ได้รับจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง เพื่อให้ตอบสนองตามความต้องการได้ โดยได้มีการพัฒนาระบบการรับเรื่องราวร้องทุกข์ online ที่ประชาชนสามารถดำเนินการผ่าน website ที่ www.mof.go.th ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนแนวทางในการกำหนดทิศทางเพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย...
1.1.4 ผู้บริหารได้คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ทั้งเชิงบวก เชิงลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม		
		<input checked="" type="checkbox"/> เช่น ...สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ในฐานะเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางและหน่วยงานในระดับนโยบาย ทำให้สามารถตอบสนองนโยบายได้อย่างรวดเร็วใกล้ชิดกับข้อมูล และมีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานในสังกัด อีกทั้งผู้บริหารได้เน้นให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาองค์การ และให้การสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพียงพอต่อการทำงานเชิงรุก

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		เป็นการสะท้อนผลกระทบทางสังคมเชิงบวกอย่างเป็นรูปธรรม และนอกจากนี้ในฐานะฝ่ายสำนักงานเลขานุการของ กก. ประชาธิปไตยตาม พ.ร.บ. การจัดประชาธิปไตยเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม พ.ศ. 2562 สป.กค. ได้มีการประสานงานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายด้านประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญในส่วนที่เป็นความรับผิดชอบของกระทรวงการคลัง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถกำหนดแนวทางการช่วยเหลือกลุ่มประชาชนได้ตรงกับความต้องการ โดยมีการทบทวนหลักเกณฑ์การลงทะเบียนของบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ที่จะดำเนินการในปี 2565 ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนและผู้บริหารคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งเชิงบวกเชิงลบทางตรงและทางอ้อมอย่างไร...
1.1.5 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทาง		
		[/]คือ ...ผู้บริหารได้กำหนดแนวทางการตอบสนองที่มุ่งเน้นความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ควบคู่กับการกำหนดนโยบายที่สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง คือ กระตุ้นให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ให้มี Service Mind ในการให้บริการ เพื่อสร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผ่านกิจกรรมการอบรมให้ความรู้เทคนิคการสื่อสารและการประสานงานในองค์กร และมีการประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรในหน่วยงานมีจิตบริการผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน นอกจากนี้ปัจจุบัน ได้มีการจัดทำระบบการรับเรื่องร้องทุกข์ เพื่อให้ประชาชนสามารถดำเนินการส่งข้อมูลการร้องเรียนผ่านระบบ online เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน...
		[/] ผ่าน ...ผู้บริหารมีการกำหนดทิศทางด้วยเกิดการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย...
1.2 การป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใส		
1.2.1 มีการกำหนดนโยบายและสร้างวัฒนธรรมต้านป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใส		
		[/]เช่น ...1. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ให้ความสำคัญในด้านการบูรณาการและขับเคลื่อนกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน ซึ่งในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง การดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 ได้กำหนดให้หน่วยงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แผนการควบคุมภายใน และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่องทุกปี 2. มีประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ไม้รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยเน้นย้ำแก่บุคลากรของหน่วยงานในการแสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยการใช้บัตรอวยพรแทนการให้ของขวัญและประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์กระทรวงการคลัง เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงการคลัง โทรศัพท์ของกระทรวงการคลัง และแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการกำหนดนโยบายและสร้างวัฒนธรรมด้านป้องกันทุจริตและสร้างความปลอดภัย...
1.2.2 หน่วยงานมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือมีต้นแบบในด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินการได้		
		<input checked="" type="checkbox"/> เช่น ...หน่วยงานมีการจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเพื่อยกย่องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยผู้บริหารได้ให้ความเห็นชอบเพื่อมอบหมายให้แต่ละส่วนราชการใช้เป็นเกณฑ์กลางในการคัดเลือก หัวหน้าส่วนราชการจะต้องลงนามรับรองบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อเชิดชูเกียรติและเป็นบุคคลตัวอย่างให้แก่บุคลากรในองค์กรในการปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกฯ คือ นางสาวคินี เฉลิมลอย เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง พร้อมทั้งมีการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่บุคคลากรต้นแบบในการดำรงตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์กระทรวงการคลัง เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงการคลัง โทรศัพท์ของกระทรวงการคลัง และโพสเตอร์ประชาสัมพันธ์...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศหรือมีต้นแบบในด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินการได้...
1.2.3 มีการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการติดตามรายงานผลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความปลอดภัย		
		<input checked="" type="checkbox"/> ได้แก่ ...หน่วยงานมีเว็บไซต์ acoc.mof.go.th เป็นช่องทางหลักในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งได้มีการเผยแพร่การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง และรายงานข้อมูลข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนว่ามีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามรายงานผลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตผลดีอย่างไร...

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
1.2.4 มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส		
		<p><input checked="" type="checkbox"/>คือ</p> <p>...แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง มีการติดตามรายปี และรวบรวมเพื่อสรุปผลเสนอผู้บริหารรับทราบ - การประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลัง มีการติดตามรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และรวบรวมเพื่อสรุปผลเสนอผู้บริหารรับทราบ สป.กค.</p> <p>ยังมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนด้านทุจริต</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น E-mail : acoc.mof@gmail.com และทางเว็บไซต์ acoc.mof.go.th เป็นช่องทางในการร้องเรียนอีกช่องทางหนึ่ง...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน</p> <p>...มีแนวทางในการป้องกันทุจริตและสร้างความโปร่งใส...</p>
1.2.5 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ		
		<p><input checked="" type="checkbox"/>โดยเทคโนโลยี ได้แก่</p> <p>...1) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง https://acoc.mof.go.th/th/home 2) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกระทรวงการคลัง https://acoc.mof.go.th/th/home 3) รายงานข้อมูลข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง https://acoc.mof.go.th/th/files/2019-02-25-12-14-50... (กรณีเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ กรุณาแนบลิงค์ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง)<input type="checkbox"/></p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน</p> <p>...มีการรายงานผลการดำเนินการด้านความโปร่งใสผ่านเว็บไซต์...</p>
1.2.6 หน่วยงานได้รับรางวัลด้านความโปร่งใสจากองค์กรภายนอกทั้งในและต่างประเทศ <input type="checkbox"/>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/>ได้แก่</p> <p>...1) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้รับประกาศเกียรติคุณจากสำนักงาน ก.พ. ในการจัดทำและประเมินมาตรฐานความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และต่อเนื่องเป็นเวลา 5 ปีขึ้นไป 2) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้รับเกียรติบัตรการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ระดับคุณธรรม จากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ...</p>
		<p><input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่พบการรับรางวัลด้านความโปร่งใสจากองค์กรภายนอกทั้งในและต่างประเทศ...</p>
1.3 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก		
1.3.1 มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอก (ภาคเอกชน ประชาชน ท้องถิ่น) เข้ามาร่วมสร้างนวัตกรรม ได้แก่		
		<p>๑ นวัตกรรมการทำงานที่ทำร่วมกับเครือข่าย คือ</p> <p>...การร่วมมือจากหน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ตรวจราชการ และการใช้กลไกความร่วมมือของส่วนราชการในส่วนภูมิภาคต่าง ๆ</p>

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		ในการขับเคลื่อนนโยบายการจัดประชารัฐสวัสดิการให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการทำงานร่วมกับเครือข่ายภายนอก...
		๑.นวัตกรรมการให้บริการที่ทำงานร่วมกับเครือข่าย คือ ...การสร้างเครือข่ายการจัดการ Fake News ร่วมกับส่วนราชการทั้ง 20 กระทรวง โดยผ่านการดำเนินงานของศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมรัฐบาล (AFNC - Anti Fake News Center) ซึ่งมีการดำเนินงานทั้งในลักษณะเชิงรุก (กระทรวงการคลังเป็นผู้เปิดประเด็น) และเชิงรับ (ศูนย์ฯ เป็นผู้ชี้ประเด็น) เพื่อดำเนินการในการบริหารจัดการข่าวสารที่ไม่เป็นความจริง ข่าวบิดเบือนในสังคมที่อาจส่งผลกระทบต่อต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว ที่รับผิดชอบโดยกลุ่มสารนิเทศการคลัง ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมสร้างนวัตกรรม...
1.3.2 มีกลไก/แนวทางที่เอื้อให้เครือข่ายทั้งภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดยมีกลไก/แนวทาง คือ ...การร่วมมือกับหน่วยงานภาคเอกชน ในพื้นที่การตรวจราชการที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เดินทางไปตรวจราชการ เช่น สภาหอการค้าจังหวัด และภาคประชาคมธุรกิจเอกชนในพื้นที่ เพื่อนำข้อเสนอแนะความคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง มาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ประชาชนในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ... เครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วมคือ ...หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ตรวจราชการของพื้นที่ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง สำหรับเครือข่ายการจัดการ Fake News ที่กลุ่มสารนิเทศการคลัง ร่วมมือดำเนินการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้ง 20 กระทรวงนั้น จะการลดปัญหาการรับข้อมูลการสื่อสารที่ไม่เป็นจริง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ ต่อการดำเนินการกิจของกระทรวงการคลัง ในด้านการแก้ปัญหาสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องในการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังได้อย่างมี ประสิทธิภาพ...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีแนวทางในการส่งเสริมและเอื้อให้เครือข่ายทั้งภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน...
1.3.3 มีการสร้างนวัตกรรมเชิงนโยบายที่ก่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกองค์กร		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดยมีเครือข่ายภายนอก คือ ...หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ตรวจราชการของพื้นที่ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง การตรวจสอบข้อมูลของประชาชนผู้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ร่วมดำเนินการ และการทำงานการเป็นเครือข่าย Fake News ที่ดำเนินการผ่านร่วมมือของทั้ง 20 กระทรวง... ร่วมดำเนินการ โดยนโยบายนั้น คือ

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...นโยบายการมอบหมายให้หน่วยงานในพื้นที่ต่าง ๆ ได้แก่ สำนักงานคลังจังหวัด หน่วยงานของกระทรวงมหาดไทยในท้องถิ่น และภาคประชาชนร่วมเป็นคณะทำงานในพื้นที่ เพื่อร่วมกันตรวจสอบคุณสมบัติประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ... ผลจากความร่วมมือ สามารถแก้ปัญหาที่ซับซ้อนในระดับประเทศ เรื่อง ...เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดสวัสดิการให้กับประชาชนที่ฐานะยากจนที่ต้องการความช่วยเหลือจากภาครัฐ ซึ่งจะทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถกำหนดนโยบายที่สามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างเหมาะสม ตรงกับความต้องการ และสามารถคัดกรองประชาชนที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนด ทำให้การดำเนินนโยบายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับเครือข่ายการจัดการ Fake News ที่กลุ่มสารนิเทศการคลัง ร่วมมือดำเนินการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้ง 20 กระทรวงนั้น จะการลดปัญหาการรับข้อมูลการสื่อสารที่ไม่เป็นจริง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินการกิจของกระทรวงการคลัง ในด้านการแก้ปัญหาสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และสื่อสารข้อมูลที่ต้องการในการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงการสร้างนวัตกรรมเชิงนโยบายที่ก่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอก...</p>
1.3.4 มีแนวทางสื่อสาร/สร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นในบุคลากรมีส่วนร่วม มีความมุ่งมั่น ตั้งใจให้เกิดการทำงานอย่างสัมฤทธิ์ผล		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการสร้างช่องทางการสื่อสารให้สอดคล้องกับการปรับใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน โดยให้มีช่องทางการสื่อสารผ่าน Social Media ต่าง ๆ มาใช้เป็นช่องทางการสื่อสารที่สามารถสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว ครบถ้วนและทั่วถึงบุคลากรในทุกระดับของหน่วยงาน และผู้บริหารมีแนวดำริในการเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าร่วมในกิจกรรมการพัฒนาทักษะความรู้ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน นอกจากนี้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยสำนักตรวจสอบและประเมินผล และสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ มีบทบาทในการเข้าร่วมเป็นผู้ประสานงานในการสร้างเครือข่ายเพื่อถ่ายทอดนโยบายของกระทรวงการคลังไปสู่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคผ่านการเข้าร่วมในภารกิจของทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค โดยร่วมเป็นคณะทำงานสนับสนุนทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ซึ่งหน้าที่ในการถ่ายทอดนโยบาย/งานสำคัญของกระทรวงการคลังตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศ ให้คณะผู้บริหารการคลังจังหวัด (คบจ.) ได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ พร้อมร่วมกำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินการที่สำคัญของ คบจ. ในแต่ละปี...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีแนวทางสื่อสารและกระตุ้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมมีความมุ่งมั่นตั้งใจให้เกิดงานที่มีสัมฤทธิ์ผล...</p>
1.4 การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว		

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
1.4.1 มีมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบเชิงลบต่อสังคม ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมาตรการนั้น		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...หน่วยงานมีการจัดตั้งคณะกรรมการฯ และคณะทำงานฯ เพื่อในกรณีที่มี/เกิดผลกระทบทางอ้อมการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งมีรองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร เป็นประธาน และมีผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่มงาน ในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการ และเลขานุการ เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของหน่วยงานในสังกัดให้บรรลุเป้าหมาย และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อส่วนรวมในอนาคต...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงมาตรการป้องกันหรือแก้ไขผลกระทบเชิงลบต่อสังคมที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของหน่วยงาน...
1.4.2 มีการรายงานผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างทันการณ์ โดย		
		<input checked="" type="checkbox"/> การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลที่ทันสมัย ได้แก่ ...การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลที่ทันสมัย เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น 1. หน่วยงานมีระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (OPS Plan) (URL: http://strategy.mof.go.th/opsplan) เป็นการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สู่ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและบุคคล 2. หน่วยงานมีระบบรับเรื่องร้องทุกข์ เพื่อประสาน/ติดตามผลการดำเนินงานในเรื่องที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการรายงานผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน...
		<input checked="" type="checkbox"/> การใช้เครือข่าย คือ ...ใช้ระบบคณะทำงาน สวัสดิการแห่งรัฐในระดับท้องถิ่น โดยมีผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อร่วมตรวจสอบ ติดตาม คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนรับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ อย่างใกล้ชิด ... ในการเฝ้าระวัง เรื่อง ...ตรวจสอบ ติดตาม คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนรับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตจากการใช้สิทธิ์...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางในการใช้เครือข่ายเฝ้าระวังหรือรายงานผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่นำไปสู่การ แก้ไขปัญหาอย่างทันกาล...
1.4.3 มีการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินการด้านการจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคม		
		<input checked="" type="checkbox"/> เช่น ...มีการสื่อสารกับประชาชนอย่างต่อเนื่องถึงการดำเนินงาน/มาตรการต่าง ๆ

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ของกระทรวงการคลังที่มีผลกระทบต่อสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ ข้อมูลการรับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ สำหรับประชาชนผู้มีรายได้น้อย</p> <p>เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ที่ประชาชนแต่ละกลุ่มจะได้รับ</p> <p>และมีการสร้างความร่วมมือกับส่วนราชการทั้ง 20 กระทรวง ในการจัดการปัญหา Fake News</p> <p>ข้อมูลข่าวสารที่อาจสร้างความสับสนให้แก่ประชาชน...</p> <p>และมีการติดตามผลดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุก (ระบุตัวเลข ค่าเดือน/ปี)</p> <p>...เดือน/และทุกครั้งที่มีการเผยแพร่ Fake News ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงการกำหนดตัวชี้วัดที่วัดการดำเนินงานด้านการจัดการผลกระทบต่อสังคม...</p>
<p>1.4.4 มีการใช้เทคโนโลยีติดตาม คาดการณ์ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (ตอบอย่างน้อย 2 ด้าน)</p>		
		<p>[/]มาตรการจัดการด้านเศรษฐกิจ คือ</p> <p>...การติดตามผลการดำเนินการด้านการจัดการสิทธิประโยชน์ ด้านพระราชรัฐสวัสดิการให้แก่ประชาชน ภายใต้การดำเนินการของกองทุนพระราชรัฐสวัสดิการ...</p> <p>ผลการติดตาม คือ</p> <p>...ข้อมูลการจัดการสิทธิประโยชน์ด้านพระราชรัฐสวัสดิการ</p> <p>ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของกองทุนพระราชรัฐสวัสดิการ ที่ดำเนินการจัดทำโดย</p> <p>สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการกองทุนพระราชรัฐสวัสดิการ...</p> <p>มาตรการจัดการด้านสังคม คือ</p> <p>...การบริหารจัดการกลุ่มคน/มวลชน ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินมาตรการต่าง ๆ ของกระทรวงการคลัง โดยเฉพาะกลุ่มผู้มาชุมนุมบริเวณกระทรวงการคลัง ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือในการรับเรื่องร้องเรียน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมดำเนินการ</p> <p>ตลอดจนประสานกับหน่วยงานด้านความมั่นคง</p> <p>เพื่อรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจรเพื่อผลกระทบต่อสังคม/ชุมชนโดยรอบ...</p> <p>ผลการติดตาม คือ</p> <p>...ติดตามผลการดำเนินการของข้อร้องเรียนกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ...</p> <p>มาตรการจัดการด้านสาธารณสุข คือ</p> <p>...การบริหารจัดการด้านสาธารณสุขให้กับกลุ่มคน/มวลชน ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินมาตรการต่าง ๆ</p> <p>ของกระทรวงการคลัง และมีการมาชุมนุมบริเวณกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประสานงานด้านการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อสุขอนามัย เช่น</p> <p>ห้องสุขาเคลื่อนที่ และประสานงานกับเขต เพื่อดูแลการสาธารณสุขให้กับผู้มาชุมนุม...</p> <p>ผลการติดตาม คือ</p> <p>.....</p>

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง เริ่ม ดำเนินการ	หัวข้อ
		มาตรการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม คือ ผลการติดตาม คือ
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงการใช้เทคโนโลยีในการติดตามคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม...

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย สร้างนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้นประโยชน์สุขประชาชน		
2.1.1 หน่วยงานของท่านมีแผนยุทธศาสตร์ที่สามารถตอบสนองต่อ		
		<p>[/]ความท้าทาย คือ</p> <p>...1. สถานการณ์ทางการเมืองที่มีผลต่อการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงาน 2. ความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อองค์การ 3. ปรับทัศนคติบุคลากรในองค์การ เพื่อการทำงานในเชิงรุก และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง 4. การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและภัยคุกคามทางไซเบอร์...</p> <p>โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายได้แก่</p> <p>...1. ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง 2. ยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร 4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีแผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อความท้าทาย...</p>
		<p>[/]การเปลี่ยนแปลงในอนาคต คือ</p> <p>...1. ความพร้อมของบุคลากรในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ 2. การตอบสนองต่อนโยบายระดับชาติ ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง 3. ความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการบริหารจัดการฐานข้อมูล และบูรณาการข้อมูลของส่วนราชการ เพื่อรองรับการบริหารงานของกระทรวงการคลัง...</p> <p>โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และรองรับการขับเคลื่อนสู่องค์กรดิจิทัล ได้แก่</p> <p>...1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร 3. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีแผนยุทธศาสตร์ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต...</p>
		<p>[/]ความรับผิดชอบต่อสังคม คือ</p> <p>...1. เป็นหน่วยงานหลักในการกำกับและติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังให้สามารถดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>รวมทั้งดำเนินการสื่อสารข้อมูลข่าวสารด้านการคลังในเชิงรุกที่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม</p> <p>สร้างประโยชน์ต่อประชาชนและสังคมได้อย่างชัดเจน และ 2. เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการตามภารกิจการจัดประชารัฐสวัสดิการ</p> <p>โดยมีเป้าประสงค์ในการจัดสวัสดิการสำหรับประชาชน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>เพิ่มศักยภาพให้ผู้มีรายได้น้อยให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น</p> <p>ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อใช้ในการจัดพระราชรัฐสวัสดิการ การกำกับดูแล การบริหารจัดการ และการประเมินผลการดำเนินการ กำกับดูแลการบริหารจัดการ ตรวจสอบข้อมูล</p> <p>และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดพระราชรัฐสวัสดิการ...</p> <p>โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่</p> <p>...ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนว่ามีแผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อการมุ่งเน้นประโยชน์สุขประชาชนและความรับผิดชอบต่อสังคม...</p>
2.1.2 มีแผนยุทธศาสตร์และแผนงานที่		
		<p>[/]เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น</p> <p>...1. โครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยการบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยหน่วยงานได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการให้บริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ</p> <p>และมีการเชื่อมโยงงานบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวกับเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง</p> <p>เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูล</p> <p>ตลอดจนรับฟังปัญหาและให้คำปรึกษาแก่ประชาชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการคลัง 2.</p> <p>โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และประชาชน การจัดตั้งเพจและบริหารจัดการ Facebook</p> <p>สถานีข่าวกระทรวงการคลัง</p> <p>เพื่อขยายช่องทางในการสื่อสารข้อมูลของกระทรวงการคลังสู่ประชาชน/กลุ่มเป้าหมายได้ตรงตามพฤติกรรมการเปิดรับสาร และนำไปสู่การนำข้อมูลที่ได้นำมาปรับปรุงการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง และ 3.</p> <p>โครงการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์/แนวทางในการพิจารณากรอบอัตราค่าจ้างให้มีความเหมาะสม สอดคล้อง กับภารกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนว่ามีแผนงานที่เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ...</p>
		<p>[/]รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น</p> <p>...1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>เพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถ</p> <p>ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>และทำให้มีความรู้ความสามารถในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาล และ</p> <p>แผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ 2.</p> <p>โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เพื่อจัดหาระบบ</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		New GFMS เพื่อทดแทนระบบ GFMS ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ทำให้มีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นรองรับการขยายตัวในอนาคต สามารถรองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอก และสามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน...
		[/] ผ่าน ...มีแผนงานที่รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล...
2.1.3 กระบวนการสร้างยุทธศาสตร์ มีการคำนึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้ อย่างไร		
		[/]การมีส่วนร่วมของบุคลากร เครือข่าย โดย ...1. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (สป.กค.) ได้สอบถามความคิดเห็นของผู้รับบริการภายนอก (หน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ส่วนราชการภายนอกและภาคเอกชน) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่ไม่ใช่ผู้รับบริการโดยตรง) ที่มีต่อบทบาทหน้าที่ของ สป.กค. ในปัจจุบัน รวมถึงความคาดหวังต่องานบริการในอนาคต เพื่อนำมาใช้กำหนดกลยุทธ์ของ สป.กค. ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังอย่างถูกต้อง 2. สป.กค. ดำเนินการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ภายใต้คณะกรรมการ/คณะทำงาน จำนวน 2 คณะ ดังนี้ 2.1 คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สป.กค. และ 2.2 คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สป.กค. ...
		[/] ผ่าน ...กระบวนการทำแผนกลยุทธ์คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากร...
		[/]ประโยชน์/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดย ...ผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความคิดเห็นและความคาดหวังต่องานบริการในอนาคต ดังนี้ 1. การเปลี่ยนแปลงในอนาคตเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องตระหนัก เรียนรู้และยอมรับ ควรมีการจัดหาแผนงานที่ใช้บริหารการเปลี่ยนแปลงของกระทรวงการคลัง 2. ควรบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้ทั่วถึงและครอบคลุมมากขึ้น เน้นการมีส่วนร่วมในการทำงาน 3. พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน และชัดเจน เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น ข้อมูลสถิติต่างๆ ผลการดำเนินงาน 4. ควรปรับปรุงช่องทางการติดต่อสื่อสารให้ทันต่อเทคโนโลยีมากขึ้น 5. ควรมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้งานที่หลากหลายมากขึ้น รวมทั้งควรปรับปรุงให้เจ้าหน้าที่มีความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติอย่างชัดเจน และ 6. ควรมีระบบบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน...
		[/] ผ่าน ...การจัดทำกลยุทธ์คำนึงถึงประโยชน์และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย...
		[/]สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก เช่น ...วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วย SWOT Analysis สามารถสรุปปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงาน ดังนี้ จุดแข็ง: ศูนย์กลางในการติดต่อ/ประสานงาน ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์การ มียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ใกล้ชิดข้อมูล มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย จุดอ่อน: ขาดการทำงานเชิงรุก ขาดความคิดสร้างสรรค์ การบริหารอัตรากำลังและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรไม่เหมาะสม ภารกิจหลักไม่ชัดเจน โอกาส: กระแสสังคมและการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยให้การพัฒนาการทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ภัยคุกคาม: สถานการณ์ทางการเมืองมีผลต่อการกำหนดนโยบาย ปริมาณงานนอกเหนือภารกิจมีจำนวนมาก ผลตอบแทน สิ่งจูงใจและสวัสดิการไม่เพียงพอ สภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกมีความผันผวน นำไปสู่การจัดทำกลยุทธ์ ดังนี้ กลยุทธ์เชิงรุก เช่น กำกับ ติดตาม</p> <p>และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นต้น กลยุทธ์พลิกฟื้น เช่น พัฒนาการความรู้ภายในองค์กร เป็นต้น กลยุทธ์เพื่อการขยายงาน เช่น สร้างนวัตกรรมและบริหารการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น กลยุทธ์เพื่อการตอบสนองความท้าทาย เช่น เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล เป็นต้น...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...การทำแผนกลยุทธ์คำนึงถึงปัจจัยภายในและภายนอก...</p>
2.2 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวสอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ		
2.2.1 มีการวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าหมายและตัวชี้วัดของหน่วยงานต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้		
		<p>[/]เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คือ</p> <p>...1. เป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง 2. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 3. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีบุคลากรเป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณธรรม 4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงการคลังมีการเชื่อมโยงเพื่อรองรับการทำงานระหว่างหน่วยงานในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ...</p> <p>ผลกระทบ คือ</p> <p>...1. ทำให้บริการของกระทรวงการคลังมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ ซึ่งส่งผลต่อตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติ คือ ทำให้ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ภายในปี พ.ศ. 2565 2. ทำให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง มีจิตสำนึก ค่านิยมในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มีภูมิคุ้มกัน และมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งเป็นการส่งเสริมทำให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งผลต่อตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติ คือ ทำให้ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยอยู่ในอันดับ 1 ใน 55 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน ภายในปี พ.ศ. 2565 และ 3. ทำให้การปฏิบัติงานของกระทรวงการคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยึดหยุ่นและคล่องตัว และนำนวัตกรรมและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน ซึ่งส่งผลต่อตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติ คือ ทำให้ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติอยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการพัฒนาสูงสุด 60 อันดับแรก ภายในปี พ.ศ. 2565...</p> <p>กระทบต่อยุทธศาสตร์ ด้าน</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ...
		[/] ผ่าน ...มีการวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าหมายยุทธศาสตร์ต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติ...
		[/] ตัวชี้วัด คือ ...1. ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน 2. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร และ 3. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร... ผลกระทบ คือ ...1. ทำให้กระทรวงการคลังมีการปฏิบัติงานที่ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น มีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว ซึ่งส่งผลต่อตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติ คือ ทำให้สัดส่วนความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล ร้อยละ 100 ภายในปี พ.ศ. 2565 และ 2. ทำให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังมีความสามารถสูง มุ่งมั่น เป็นมืออาชีพ มีความพร้อมการต่อเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมทั้งมีทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ซึ่งส่งผลต่อตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติ คือ ทำให้ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และสัดส่วนเจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำผิดกฎหมายลดลง ร้อยละ 20 ภายในปี พ.ศ. 2565... กระทบต่อยุทธศาสตร์ ด้าน ...การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ...
		[/] ผ่าน ...มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัดของหน่วยงานต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติ...
2.2.2 มีการกำหนดเป้าหมายยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดระยะสั้นและระยะยาว โดย		
		[/] เป้าหมายระยะสั้น คือ ...1. หน่วยงานในสังกัดสามารถดำเนินงานตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต 2. หน่วยงานสังกัดดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและตามหลักธรรมาภิบาล 3. บุคลากรมีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข 4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพ... มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่ ...1. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์เสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง 2. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 3. ร้อยละความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงจูงใจของบุคลากร และ 4.

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความผิดพลาดที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลังไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง...
		[/] ผ่าน ...มีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดระยะสั้น...
		[/] เป้าหมายระยะยาว คือ ...1. เป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง 2. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 3. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีบุคลากรเป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณธรรม และ 4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงการคลังมีการเชื่อมโยงเพื่อรองรับการทำงาน ระหว่างหน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ... มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่ ...1. ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน 2. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร และ 3. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร...
		[/] ผ่าน ...มีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดระยะยาว...
2.2.3 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบ และมีแผน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยง/ผลกระทบ		
		[/] ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อแผนงานและเป้าประสงค์ต่อหน่วยงานโดยความเสี่ยงสำคัญ เช่น ...1. นโยบาย/ระเบียบข้อกฎหมายของหน่วยงานในสังกัดมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์/นโยบาย มีผลต่อกลยุทธ์ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ 2. การรายงานผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ยังขาดความครบถ้วนและไม่ตรงประเด็น มีผลต่อกลยุทธ์กำกับ ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในภารกิจของหน่วยงานอื่นและยังขาดความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์เพื่อวางแผน อัตราค่าจ้าง มีผลต่อกลยุทธ์จัดการงานบริหารบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ และ 4. การจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) มีการปรับเปลี่ยนแผนงานการใช้ระบบสำหรับกลุ่มนำร่อง (Pilot project) และการ Roll out ระบบ สาเหตุจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019... แผนงาน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยง คือ ...1. ขอความร่วมมือในการปรับปรุงข้อมูลการให้บริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบัน สม่ำเสมอ 2. จัดประชุมชี้แจงและฝึกปฏิบัติการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง มีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อให้คำปรึกษาและชี้แนะ และ 4. การจัดอบรมออนไลน์การใช้งานระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้กับผู้ใช้หน่วยเบิกจ่ายทดแทนการเดินทางมาอบรมที่ส่วนกลาง และปรับแผนการใช้ระบบสำหรับกลุ่มนำร่อง

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		แผนการ Roll out ระบบ ให้เหมาะสมกับระยะเวลาโดยไม่ให้เกิดผลกระทบ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแผนหรือแนวทางที่รองรับความเสี่ยงดังกล่าว...
		[/] ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประเทศด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม โดยหน่วยงานมีความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น ...ผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้ประชาชนอาจได้รับข้อมูลไม่ครบถ้วน ชัดเจน เนื่องจากงานบริการของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมีความแตกต่างกัน... แผนงาน/แนวทางที่รองรับผลกระทบ คือ ...ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจัดทำชุดข้อมูล หรือ Q&A ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และจัดทำสรุปหัวข้อข่าวประจำวัน รวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อประสานและตอบข้อซักถามในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงการวิเคราะห์ผลกระทบและแผนงานในการลดผลกระทบดังกล่าว...
2.3 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน		
2.3.1 แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุกด้าน และมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน		
		[/] คือ ...แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2564) ของ สป.กค. มีความสอดคล้องกับ 1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานของ กค. และ 2. ยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานของ สป.กค. จัดทำโครงการยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วม กค. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐ เอกชน และประชาชน การจัดตั้งเพจและบริหารจัดการ Facebook สถานีข่าว กค. และโครงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดทำแผน/คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร จัดทำโครงการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างของ สป.กค. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และโครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของ กค. และ 4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง จัดทำโครงการจัดหาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ซึ่งทุกโครงการต้องระบุรายละเอียด ดังนี้ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ ผู้รับผิดชอบโครงการ หลักการ/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ระยะเวลาและแผนดำเนินงาน และงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงิน...
		[/] ผ่าน ...แผนงานมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และมีการกำหนดระยะเวลาผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน...

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
2.3.2 แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีการคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ทำน้อยได้มาก) การลดต้นทุน เพิ่มความรวดเร็ว และสร้างคุณค่าต่อประชาชน		
		<p>[/]โดยใช้วิธีการ เช่น</p> <p>ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการ/การบริการ ได้แก่</p> <p>...1. การนำระบบสื่อ Digital อาทิ ระบบ TV ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (หน้าลิฟท์) ระบบเสียงตามสาย ระบบ e-Mag ผ่าน LINE และการใช้ระบบ QR-Code/MOF Cloud เพื่อช่วยเสริมในการเผยแพร่ข้อมูล 2. การนำแบบฟอร์มออนไลน์ เช่น Google Form เป็นต้น มาใช้ในการรับสมัครการอบรมและสัมมนา การส่งผลงานเข้าประกวดรางวัลนวัตกรรม และการติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ...</p> <p>การปรับปรุงกระบวนการ ลดการทำซ้ำและความผิดพลาด ได้แก่</p> <p>...1. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการดำเนินงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเผยแพร่ทาง QR code และสามารถดาวน์โหลดได้ 2. การจัดเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถค้นหาได้ง่าย 3. การจัดทำชุดข้อมูลสำคัญ และคำถามคำตอบที่พบบ่อย เผยแพร่ใน Webpage ของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลด้านบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและทั่วถึง...</p> <p>การใช้นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ได้แก่</p> <p>...1. การติดตามเฝ้าระวังและแจ้งเหตุปัญหาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยการนำเอาระบบ Application Monitoring มาใช้ในการตรวจสอบเฝ้าระวังระบบต่าง ๆ แบบอัตโนมัติ 2.</p> <p>การติดตามผลการดำเนินงานของ ส่วนราชการละรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังผ่านระบบ VDO Conference...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงแผนการดำเนินงานที่คำนึงถึงประสิทธิผล การลดต้นทุนและสร้างคุณค่าต่อประชาชน...</p>
2.3.3 แผนดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ สนับสนุนความสำเร็จของยุทธศาสตร์ ดังนี้		
		<p>[/]แผนฯ มีการบูรณาการร่วมกับแผนการพัฒนาขีดความสามารถและอัตรากำลัง โดย</p> <p>...กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ทั้งนี้</p> <p>แผนการพัฒนาบุคลากรถูกกำหนดให้สอดคล้องกับอัตรากำลังคนที่ลดลงในอนาคต</p> <p>โดยเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้เพิ่มขึ้นโดยเฉพาะด้านดิจิทัล เช่น</p> <p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีหลักสูตร 1. หลักสูตรเทคนิคการสร้างระบบงานเชื่อมต่อ Line Application 2. หลักสูตร Analyzing Data with Power BI 3. หลักสูตร Microsoft Office 365 4. หลักสูตรการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน 5. หลักสูตร Google Data Studio 6. หลักสูตรออกแบบกราฟิกด้วย Adobe Illustrator 7. หลักสูตร Artificial Intelligence</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		(AI) เป็นต้น รวมทั้งได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมด้านอื่น ๆ ด้วย เช่น โครงการฝึกอบรม เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการป้องกันปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเสริมสร้างบุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน และการจัดพิธีการ...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีแผนบูรณาการร่วมกับแผนการพัฒนาขีดความสามารถและอัตรากำลัง...
		<input checked="" type="checkbox"/> แผนฯ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี โดย ...ได้ดำเนินการจัดทำแผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) เพื่อให้เป็นกรอบในการผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการปรับเปลี่ยนประเทศให้เข้าสู่ยุคประเทศไทย 4.0 ซึ่งประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 4 บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีแผนงานที่รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี...
		<input checked="" type="checkbox"/> แผนฯ มีการใช้ทรัพยากรและการใช้ข้อมูลผ่านเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก โดย ...1. เครือข่ายภายใน สป.กค. ได้จัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สป.กค. (OPS Plan) (URL: http://strategy.mof.go.th/opsplan) ใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสังกัด สป.กค. ที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักและบุคคล และทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กค. สามารถนำผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ไปใช้ประโยชน์ได้ 2. เครือข่ายภายนอก สป.กค. ได้รายงานผลการดำเนินงานของโครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการ สป.กค. ผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) (URL: https://emenscr.nesdc.go.th/) เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี และระยะ 5 ปี ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศและนโยบายอื่น ๆ เพื่อสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้รวบรวมและนำผลการดำเนินงานไปวิเคราะห์ผลที่มีต่อการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติต่อไป...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งจากเครือข่ายภายในและภายนอก...
2.4 การติดตามผลการบรรลุเป้าหมาย การแก้ไขปัญหา และการรายงานผล		
2.4.1 หน่วยงานมีแผนในการเตรียมความพร้อมต่อการปรับเปลี่ยนแผนในเชิงรุกที่เกิดจากการนำผลการวิเคราะห์ คาดการณ์ ไปออกแบบและกำหนดนโยบาย เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเกิดผลกระทบในวงกว้าง (Big Impact)		

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ได้แก่</p> <p>สถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อแผน คือ</p> <p>...สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 (Covid-19)...</p> <p>การเตรียมความพร้อม ได้แก่</p> <p>...1. ติดตามสถานการณ์ และประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประชุมวางแผนแก้ปัญหาประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 2. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น คอมพิวเตอร์ การประชุมออนไลน์ และการจัดเก็บงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น และ 3.</p> <p>การจัดทำระบบศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งทำให้สามารถลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำนักงานได้ทุกระบบ มีระบบรองรับการประชุมออนไลน์ การแจ้งประกาศข่าวและคำสั่ง เพื่อการสื่อสารอย่างทั่วถึงและถูกต้อง... แผนการจัดการเชิงรุก ได้แก่</p> <p>...1. การปรับแผนการดำเนินงานให้สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย เช่น การจัดประชุมออนไลน์ การส่งงานทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดต่อสื่อสารช่องทางออนไลน์ เป็นต้น 2.</p> <p>การจัดทำระบบบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต</p> <p>เพื่อรองรับการสั่งการ/บริหารสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วถึง</p> <p>โดยมีช่องทางการติดต่อในระดับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน และ 3. มีคำสั่งให้ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่มงาน มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ กำกับดูแล การปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาในสังกัด เพื่อให้การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง เป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงแผนในการเตรียมความพร้อมเชิงรุกที่เกิดจากการนำผลการวิเคราะห์ การคาดการณ์ มาใช้ในการออกแบบและกำหนดนโยบายเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน...</p>
2.4.2 มีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่</p> <p>...1. การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการคลัง เป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอผลการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอ/แนวทางการแก้ไขปัญหา 2.</p> <p>การประชุมติดตามผลการดำเนินการ โดย 2.1 คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิรูปราชการของ สป.กค. 2.2 คณะทำงานจัดทำแผนปฏิรูปราชการของ สป.กค. และ 3.</p> <p>การติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาสทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ 3.1 ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) (URL: https://emenscr.nesdc.go.th/)</p> <p>เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิรูปราชการรายปี และระยะ 5 ปี ที่มี</p> <p>ความสอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>แผนการปฏิรูปประเทศและนโยบายอื่น ๆ 3.2 ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิรูปราชการ สป.กค. (OPS Plan) (URL: http://strategy.mof.go.th/opsplan)</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		เป็นการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักและบุคคล...
		[/] ผ่าน ...มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ...
		[/] หน่วยงานมีระบบรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ ได้แก่ ...1. ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform: eMENSOCR) เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปีและระยะ 5 ปี ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศและนโยบายรับชาติอื่น ๆ ทาง URL: https://emenscr.nesdc.go.th/ และ 2. ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (OPS Plan) เป็นการรายงานผลการดำเนินงานในสังกัดของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสู่หน่วยงานในสังกัด สป.กค และบุคคล ทาง URL: http://strategy.mof.go.th/opsplan...
		[/] ผ่าน ...มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ...
2.4.3 หน่วยงานมีการวิเคราะห์และคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามแผน และทบทวนแผน		
		[/] เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ได้แก่ ...การติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งหากผลการดำเนินงานประจำไตรมาสล่าช้ากว่าแผน จะต้องดำเนินการชี้แจงในการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อสรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาและการปรับแผน และนำไปสู่การขอความเห็นชอบในการปรับแผนจากผู้บริหารสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง... การคาดการณ์ ได้แก่ ...การรายงานผลต่อระบบสถานะการดำเนินงาน (เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน และล่าช้ากว่าแผน) เพื่อประเมินสถานการณ์ผลการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นกับแผนงาน/โครงการ โดยต้องสามารถอธิบายสาเหตุ/ปัญหาและแนวทางแก้ไขได้... การปรับแผนให้สอดคล้องกับการคาดการณ์ ได้แก่ โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการมอบโล่และใบประกาศเกียรติคุณ โดยการนำส่งโล่และใบประกาศเกียรติคุณให้แต่ละส่วนราชการในสังกัด เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ที่ได้เป็นบุคคลที่สมควรยกย่องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ 2.

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ต้องปรับแผนการดำเนินงานตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยได้มีการปรับแผนงานการใช้ระบบงานจริง (Rollout) โดยกลุ่มแรกจะขึ้นประมาณ ธ.ค. 2564 ซึ่งการปรับเปลี่ยนแผนเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งต่อไปนี้ 1. ไม่กระทบการปฏิบัติงานในวันทำการของหน่วยงาน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการให้บริการกับประชาชน หรือการเบิกจ่ายเงินของประเทศ และ 2. ไม่ขึ้นระบบในช่วงสิ้นปีงบประมาณ (เดือน ส.ค. - ก.ย.) ที่หน่วยงานต้องเร่งเบิกจ่ายงบประมาณ เพราะอาจส่งผลกระทบต่อ การเบิกจ่ายเงิน และการช่วยเหลือประชาชน...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงการวิเคราะห์และคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามแผนและทบทวนแผน...</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง		
3.1.1 มีการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น		
		<p>[/] โดยแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงนั้น คือ</p> <p>...การพัฒนาเทคโนโลยีในปัจจุบันมีความก้าวหน้าและทันสมัยมากขึ้น สป.กค.</p> <p>จึงมีการพัฒนาระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่รองรับปริมาณการใช้งาน ความรวดเร็ว และใช้งานง่าย รวมถึงความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี จึงนำไปสู่การวิเคราะห์ 1) พฤติกรรมการใช้ IT และอุปกรณ์สื่อสารมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกระดับ จึงสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้ง่ายขึ้น</p> <p>สื่อสารกันได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง 2) ความต้องการข้อมูลข่าวสารด้านเศรษฐกิจ การเงินการคลัง ที่ถูกต้องและรวดเร็ว รวมถึงการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารได้ง่ายขึ้น 3) แนวโน้มด้านเศรษฐกิจของประเทศ 4) สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลต่อความเป็นอยู่ของประชาชน</p> <p>ต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานและให้บริการ 5) ระบบการให้บริการต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง...</p> <p>เพื่อนำไปสู่การวางนโยบายเชิงรุก คือ</p> <p>...การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการคลัง คือ 1) เพิ่มช่องทางการติดต่อ และประสานงาน โดยใช้สื่อออนไลน์ ระบบประชุมแบบออนไลน์ 2) เพิ่มช่องทางและจัดทำข้อมูลสำหรับเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง โดยนำพฤติกรรมจากการใช้สื่อ Social Media ของประชาชน เพื่อลดการเข้าใจผิดจากแหล่งข่าวที่มีการบิดเบือนข้อมูล มีด้วยวิธี Social Media Analytics & Monitoring ที่สามารถเลือกเก็บข้อมูลบน Social Media</p> <p>เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มและคัดกรองข้อมูลที่อยู่ในความสนใจ</p> <p>รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร 2.</p> <p>พัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ได้แก่ 1) ระบบมอนิเตอร์ข้อมูลบนโซเชียลมีเดีย (MOF Social Monitoring System) ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง จากสื่อโซเชียลมีเดีย และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อประมวลผล วิเคราะห์</p> <p>ศึกษาพฤติกรรมการใช้จ่ายทั้งการอุปโภคและการบริโภคของผู้มีรายได้น้อย รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของภาคสาธารณะ ได้อย่างรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ 2) การพัฒนาระบบ New GFMS Thai ที่มีความยืดหยุ่น</p> <p>รองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณ...</p> <p>และผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>เพื่อนำนโยบายเชิงรุกที่มุ่งเน้นตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ</p> <p>และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในปัจจุบันและอนาคต</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนว่ามีการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่การวางนโยบายเชิงรุกที่มุ่งเน้นตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในปัจจุบันและอนาคตอย่างไร...</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
3.1.2 มีการค้นหาและรวบรวมข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
		<p>[/] โดยใช้ข้อมูลและสารสนเทศ ได้แก่</p> <p>...1. ผลสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>2. ข้อมูลการร้องเรียน ผ่านช่องทางระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์ (http://ecomplaint.mof.go.th) hotline 1689, Facebook, Line และการยื่นเอกสารการร้องเรียนที่หน่วยงาน และข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์แนวโน้มความสนใจของประชาชนผ่าน โปรแกรม Talkwalker 3. ผลการปฏิบัติราชการ และปัญหา อุปสรรค ในการให้บริการและการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปปรับปรุงการวางแผนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย...</p> <p>นำมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ</p> <p><input type="checkbox"/> ...1) กระตุ้นให้บุคลากรให้มี Service Mind ในการให้บริการ ผ่านกิจกรรมการอบรมให้ความรู้เทคนิคการสื่อสารและการประสานงาน ประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีจิตบริการผ่านระบบโทรทัศน์ภายใน 2) ส่งเสริม สนับสนุน เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้กับบุคลากร เพื่อสร้างความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างทันท่วงที เช่น การจัดการความรู้ การอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาบุคลากรในด้าน IT, การปฏิบัติงาน, การเงินการคลัง, มีความโปร่งใส</p> <p>3) นำระบบ IT มาใช้ในการปฏิบัติงาน กระตุ้นให้มีการสร้างนวัตกรรมการให้บริการและการปฏิบัติงาน เช่น มีการประกวดนวัตกรรมเพื่อให้บุคลากรคิดนวัตกรรมการปฏิบัติงานและให้บริการใหม่ ๆ การให้บริการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังสู่สาธารณะหรือระบบข้อมูลเปิดเผยกระทรวงการคลัง (MOF Open Data) ระบบเครือข่าย ระบบปฏิบัติงาน 4) ลดขั้นตอนการให้บริการหรือกระบวนการปฏิบัติงานให้กระชับ ไม่ซับซ้อน รวดเร็ว และมีการตรวจสอบการปฏิบัติงาน 5) ตรวจสอบและปรับปรุงสถานที่ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ที่ปลอดภัย พร้อมใช้งาน...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการค้นหาและรวบรวมข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาตอบสนองความต้องการของบุคคลดังกล่าว...</p>
3.1.3 มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ดิจิทัล		
		<p>[/] คือ</p> <p>...1. นำ Google Form จัดทำแบบสำรวจออนไลน์ และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน สามารถติดตามผลสำรวจได้ตลอดเวลา 2. ใช้ QR code และ short link เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ตอบแบบสำรวจเข้าไปตอบผ่านสมาร์ตโฟน และจัดทำหนังสือเวียนแจ้งเพื่อประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย 3. นำข้อมูลที่ได้จาก Google form มา Export เป็น Excel เพื่อเก็บเป็นข้อมูลดิบ และใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (SPSS) วิเคราะห์ข้อมูล แล้วนำไปสรุปผล 4. นอกจากนี้ยังมีช่องทางอื่น ๆ</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ที่ใช้เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น Line Group, Facebook, E-mail, website หน่วยงาน, ระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์, และสายด่วนศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง 1689 กด 4...</p> <p>มาใช้ในการค้นหา</p> <p>รวบรวมข้อมูลและนำมาวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ ...แบ่งประเภทของผู้รับบริการ คือ ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง (กค.) สื่อมวลชน รัฐวิสาหกิจในสังกัด กค. หน่วยงานในกำกับ กค. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ หน่วยงานภายนอก และประชาชน</p> <p>เพื่อค้นหาความต้องการอันนำไปสู่การตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกัน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>สรุปภาพรวมได้ ดังนี้ 1) ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ ได้แก่ service mind ของเจ้าหน้าที่ (เต็มใจให้บริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ สุภาพอ่อนหวาน) เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญ 2) ด้านการให้บริการ ได้แก่ ให้บริการรวดเร็ว มีขั้นตอนที่กระชับ ให้ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้และชัดเจน</p> <p>ติดต่อประสานงานรวดเร็ว มีช่องทางการติดต่อได้หลายรูปแบบ 3) ด้านระบบและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ มีการบูรณาการทำงานร่วมกัน</p> <p>มีการเชื่อมโยงข้อมูลการให้บริการของทุกหน่วยงานและเป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัย เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยี 4) ด้านอื่น ๆ ได้แก่ เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนสอบถามข้อมูลทางการเงิน เป็นต้นแบบให้หน่วยงานในสังกัด เป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการ ...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการค้นหารวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย...</p>
3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์		
3.2.1		
มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันและมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากฐานข้อมูลแหล่งอื่นๆ		
		<p>[/]ฐานข้อมูลนั้น ได้แก่</p> <p>...1) ข้อมูลความคิดเห็น ความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อกลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 2) Feed backจากผู้ร่วมงานหรือภายหลังจากการดำเนินการหรือปฏิบัติงาน เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินการในครั้งต่อไป</p> <p>3) ข้อมูลความคิดเห็นจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ 4)</p> <p>ข้อมูลความคิดเห็นของสังคมต่อกระทรวงการคลัง</p> <p>ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง จากสื่อโซเชียลมีเดีย และช่องทางต่าง ๆ</p> <p>โดยการรวบรวม ประมวลผล ตลอดจนคัดกรองข้อมูลที่มีเนื้อหาด้านภาพลักษณ์องค์กร จัดทำเป็น</p> <p>รายงานแสดงผลในลักษณะของแดชบอร์ด 5) ข้อมูลสถิติเรื่องราวร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		และปีที่ผ่านมา นำไปรวบรวมและวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อลดจำนวนข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ...
		[/] ผ่าน ...มีการรวบรวมข้อมูลจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากช่องทางต่างๆ...
		[/] มาใช้เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์การให้บริการ หรือ สร้างนวัตกรรมการให้บริการ คือ ...1) พัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ให้สามารถติดตามสถานะการดำเนินงานตามรายไตรมาส และสามารถ export การรายงานได้ 2) การ update ทำเนียบสื่อ ปรับการปฏิบัติงานให้สอดคล้องสถานการณ์ปัจจุบันและตอบสนองต่อความต้องการ เพื่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารไปยังสื่อมวลชนได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ รวมถึงมีการพัฒนาช่องทางและวิธีการนำเสนอข้อมูลที่เน้นผ่านสื่อและเครือข่ายสังคมออนไลน์มากขึ้น 3) พัฒนาฐานข้อมูลกลางโซเชี่ยลมีเดียของกระทรวงการคลัง และระบบ MOF Social Monitoring System ที่สามารถเลือกเก็บข้อมูลโซเชี่ยลมีเดียได้หลากหลาย และมีรายงานผลข้อมูลโซเชี่ยลมีเดียในรูปแบบแดชบอร์ด (Dashboard) เสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการคลัง ผ่านระบบ EIS 4) พัฒนาระบบเปิดเผยข้อมูลกระทรวงการคลัง (MOF Open Data) สำหรับเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง 5) พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณที่อาจมีเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต ลดค่าใช้จ่ายของ Software License และบำรุงรักษาได้ง่ายโดยคนไทย 6) พัฒนาทักษะด้าน IT ...
		[/] ผ่าน ...มีการนำความพึงพอใจและข้อมูลความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการปรับการให้บริการ หรือสร้างนวัตกรรมการให้บริการ...
3.2.2 มีการนำผลประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาวิเคราะห์ เพื่อ		
		[/] หาแนวทางมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาเชิงรุก โดยปัญหาคือ ...1. เจ้าหน้าที่ยังมี Service Mind ในการให้บริการที่ยังไม่สร้างความประทับใจให้กับผู้รับบริการ 2. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการแก้ไขปัญหาให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการให้บริการข้อมูลที่มีความถูกต้อง รวดเร็ว 3. ความต้องการข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ 4. ความทันสมัยขององค์กรโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการสร้างนวัตกรรมการให้บริการ 5. นำปัญหาจากการปฏิบัติงานมาเป็นบทเรียนหรือกรณีศึกษาเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ... วิธีการแก้ไขเชิงรุกคือ ...1. กระตุ้นให้บุคลากรมี Service Mind ต่อการให้บริการ ผ่านการอบรมให้ความรู้ เทคนิคการสื่อสารและการประสานงานในองค์กร มีการประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังให้มีจิตบริการผ่านระบบโทรทัศน์ภายใน 2. ส่งเสริม สนับสนุน เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้กับบุคลากร ด้วยการจัดการความรู้ การ Coaching การอบรม สัมมนา

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>เพื่อสร้างความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ</p> <p>ให้สามารถแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างทันที่ 3. นำระบบ IT มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการให้บริการและปฏิบัติงาน</p> <p>เช่นเพิ่มช่องทางการติดต่อหรือรับบริการผ่านระบบออนไลน์ จัดประกวดที่กระตุ้นให้เกิดการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ</p> <p>การให้บริการเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังสาธารณะ (MOF Open Data)</p> <p>พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่</p> <p>พัฒนาระบบเครือข่ายและระบบการปฏิบัติงานให้พร้อมใช้งาน 4.</p> <p>ปรับเปลี่ยนหรือลดขั้นตอนการให้บริการหรือกระบวนการให้กระชับ รวดเร็ว รองรับทุกสถานการณ์ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ 5. ตรวจสอบ ปรับปรุงสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ให้มีความสะอาด ปลอดภัย ...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการนำผลประเมินความพึงพอใจมาวิเคราะห์เพื่อหาทางแก้ไขปัญหาเชิงรุก...</p>
		<p>[/] หากความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผู้รับบริการที่มีความสำคัญ 2 ลำดับแรก คือ</p> <p>...1) ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง และ 2) กลุ่มสื่อมวลชน...</p> <p>มีความต้องการ คือ</p> <p>...1. การให้บริการที่มีขั้นตอนที่ชัดเจน รวดเร็ว มีมาตรฐาน และโปร่งใส เจ้าหน้าที่มีความเชี่ยวชาญ 2. เป็นที่ปรึกษาที่ดีให้กับหน่วยงานในสังกัด 3. มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมโยงกับกรมต่าง ๆ</p> <p>มีระบบแจ้งความคืบหน้าการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบอย่างต่อเนื่อง 4.</p> <p>สามารถบูรณาการปัจจัยและองค์ประกอบต่าง ๆ ของงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวง</p> <p>เพื่อไม่ให้เป็นการชะงักของหน่วยงานย่อย 5. มีความรวดเร็วในการปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐ</p> <p>รวมถึงมีความชัดเจนด้านนโยบาย 6. นำเทคโนโลยีมาช่วยสนับสนุนให้สามารถติดต่อได้หลายช่องทาง</p> <p>เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและเข้าถึงบริการต่าง ๆ 7. บริการพื้นที่จอดรถให้เพียงพอแก่ผู้มาติดต่อ</p> <p>รักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกภายในอาคารและบริเวณโดยรอบ 8.</p> <p>ควรมีศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนภายในกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยสำนักงานปลัดกระทรวงเป็นหน่วยงานกลางในการรับเรื่อง</p> <p>ดำเนินการในส่วนที่สามารถให้ความช่วยเหลือแทนกรมได้ 9. การประชาสัมพันธ์มาตรการต่าง ๆ ของรัฐ</p> <p>และเปิดเผยข้อมูลได้อย่างถูกต้อง 10.</p> <p>การให้ข้อมูลข่าวสารด้านการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลังมีความรวดเร็ว สามารถขอข้อมูลต่าง ๆ ได้ ...</p> <p>และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญ 2 ลำดับแรก คือ</p> <p>...1) ประชาชนผู้มาติดต่อที่กระทรวงการคลัง และหน่วยงานภายนอก ...</p> <p>มีความต้องการ คือ</p> <p>...1. พัฒนาสถานที่ให้บริการได้สะดวกเพิ่มขึ้น 2. ความรวดเร็วในการให้บริการ</p> <p>ทั้งด้านการติดต่อประสานงาน การจัดทำเอกสาร 3. ให้บริการด้วยความเต็มใจ...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...มีการนำผลประเมินความพึงพอใจมาวิเคราะห์เพื่อหาความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย...
		<p>[/]หาแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน คือ</p> <p>...นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน การให้บริการ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น 1) พัฒนาช่องทางการให้ข้อมูลผ่านสื่อโซเชียลมีเดียและทางดิจิทัลต่าง ๆ</p> <p>พัฒนาฐานข้อมูลกลางโซเชียลมีเดียของกระทรวงการคลัง ใช้โปรแกรม Social Media Analytics & Monitoring ที่วิเคราะห์ข้อมูลจากโซเชียล เพื่อช่วยพยากรณ์ คัดกรองข้อมูลเกี่ยวกับภาพลักษณ์ขององค์กร และรายงานให้ผู้บริหารทราบ ผ่านระบบ EIS 2) ยกกระดานให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง โดยการจัดทำระบบฐานข้อมูลที่สร้างโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ 3) เพิ่มช่องทางการรับแจ้งปัญหา ซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ผ่านแอปพลิเคชัน Line Official Account 4)</p> <p>พัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถ Upload ไฟล์แบบฟอร์ม และสามารถดาวน์โหลดรายงานผลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้หลายรูปแบบ 5)</p> <p>พัฒนาระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลการคลัง และบริการเผยแพร่ข้อมูลด้านการเงินการคลังบนเว็บไซต์ mof.go.th ตามกลุ่มผู้รับบริการ 6) การประชุมผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมแนบเอกสารแบบออนไลน์ 7) จัดประกวดคนคลังคิดและเพชรอายุรักษ์...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจมาหาความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและหาแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดีขึ้น...</p>
3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ		
3.3.1 มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เฉพาะกลุ่ม		
		<p>[/]คือ</p> <p>...1) พัฒนาระบบการประชุม "การประชุมไร้กระดาษ (Paperless Meeting)" 2) Application BCP : ระบบสารสนเทศบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต 3) เพิ่มช่องทางการรับแจ้งปัญหา ที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โดยใช้แอปพลิเคชัน Line Official Account 4) ระบบบริการ Tax Single Sign On เป็นการพัฒนาระบบงานการให้บริการด้านภาษีของ 3 กรมภาษี (กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต กรมศุลกากร) เพื่อเป็นการให้บริการแก่ผู้ประกอบการทั่วประเทศ และพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบลงทะเบียน ระบบบริหารงานรายชื่อผู้ใช้งาน และปรับปรุงระบบงานให้สามารถรองรับการใช้งานระบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อให้สามารถรองรับและเชื่อมโยงกับระบบ E-FILING ของกรมสรรพากร 5) พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีความยืดหยุ่นรองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณที่อาจมีเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต ลดค่าใช้จ่ายของ Software License และบำรุงรักษาได้ง่ายโดยคนไทย 6) จัดทำชุดข้อมูลสำคัญและคำถามที่พบบ่อยเผยแพร่ใน Website ของสำนักสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล...</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเฉพาะกลุ่ม ...
3.3.2 มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ภาพรวม		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...1) พัฒนาระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลการคลัง (MOF Open Data Service) เป็นระบบที่ให้บริการข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และหน่วยงานภาครัฐให้สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังได้ง่าย รวดเร็ว และได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ผ่านช่องทางเว็บไซต์ https://dataservices.mof.go.th 2) มีการนำข้อร้องเรียน ข้อเสนอของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลการดำเนินการ และผลการดำเนินงานมาพิจารณาตามนโยบายมาปรับปรุงและแก้ไขปัญหา เช่น พัฒนาระบบข้อมูลการจัดสวัสดิการแห่งรัฐสำหรับผู้มีรายได้น้อย ระบบข้อมูลด้านการใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ที่สามารถรวบรวม และประมวลผล วิเคราะห์พฤติกรรมการใช้จ่าย เพื่อประกอบการคาดการณ์ตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายในการจัดสวัสดิการให้กับผู้มีรายได้น้อยได้อย่างเหมาะสม 3) ปรับปรุงระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่สามารถ Upload ไฟล์ Excel เข้าแบบฟอร์มในระบบได้เลยโดยไม่ต้องพิมพ์ข้อมูลใหม่ มีการแสดงผลรายงานการปฏิบัติราชการ และสามารถ Download ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดในรูปแบบไฟล์ Word, Excel และ CSV ได้ ...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการโดยรวมได้...
3.3.3 มีการสร้างนวัตกรรมที่ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถออกแบบการรับบริการได้เฉพาะบุคคล		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> คือ
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่พบคำอธิบาย...
3.4 กระบวนการการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์		
3.4.1 มีการตอบสนองกลับและแก้ปัญหาเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว ทันกาล		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย ...ในปีงบประมาณ 2564 ได้รับข้อร้องเรียนทั้งสิ้นจำนวน 666 ราย โดยสามารถแจ้งผลการดำเนินการในเบื้องต้นให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน 15 วัน และส่งต่อเรื่องร้องเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบภายใน 30 วัน ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนจนได้ข้อยุติ จำนวน 545 ราย

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ในฐานะที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานกลางในการส่งต่อเรื่องร้องเรียน หากหน่วยงานไม่รายงานผลการพิจารณาให้ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจะมีหนังสือติดตามเร่งรัดผลการดำเนินการทุกเรื่องนอกจากนี้ ผู้ร้องสามารถติดต่อสอบถามเรื่องร้องเรียนได้ทางสายด่วน 1689 กด 1</p> <p>ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ให้บริการตอบข้อซักถามและแนะนำการบริการให้ผู้ร้องทราบต่อไป</p> <p>กรณีผู้รับบริการเดินทางมายื่นหนังสือร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง จะมีเจ้าหน้าที่ให้ข้อมูล/คำแนะนำพร้อมแจ้งขั้นตอนการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ผู้รับบริการทราบ ...</p> <p>เพื่อสร้างความมั่นใจในการแก้ไขข้อร้องเรียน และเกิดความพึงพอใจ</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางในการตอบสนองกลับและแก้ปัญหาเบื้องต้นอย่างรวดเร็วทันกาลเพื่อสร้างความมั่นใจในการแก้ปัญหาข้อร้องเรียนและเกิดความพึงพอใจ...</p>
3.4.2 มีมาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียน		
		<input checked="" type="checkbox"/> มีช่องทางหลักของการรับเรื่องร้องเรียน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...สายด่วน 1689...
		<input checked="" type="checkbox"/> ระบุขั้นตอนและผู้รับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน
		<input checked="" type="checkbox"/> กำหนดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียน ตามลักษณะความสำคัญของข้อร้องเรียน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน
		<input checked="" type="checkbox"/> การติดตาม และประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน
3.4.3 มีการรวบรวมข้อมูล สถิติข้อร้องเรียนมาเรียนรู้ และวิเคราะห์หาทางแก้ไขเพื่อลดอัตราข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ		
ตอบสนองข้อร้องเรียน โดยข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...สถิติเรื่องร้องเรียนของปี 2563 พบว่ามีผู้ร้องเรียนขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับปัญหาหนี้สินในระบบ และปัญหาหนี้สินนอกระบบมากที่สุด รองลงมาเป็นเรื่องเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ภาษี ที่ราชพัสดุ และยาสูบ เป็นต้น และสถิติเรื่องร้องเรียนของปี 2564</p> <p>พบว่ามีกรร้องเรียนขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับเงินเยียวยาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปัญหาหนี้สินในระบบ หนี้สินนอกระบบ ขอแหล่งเงินทุน</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ปัญหาอาคารและที่ราชพัสดุ และบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เป็นต้น ...</p> <p>และมีแนวทางในการแก้ไข คือ</p> <p>...1) จะมีการรวบรวมข้อมูลในเรื่องนั้น ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตอบข้อซักถามให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ผ่านสายด่วน 1689 กด 1 เพื่อให้ผู้ร้องทราบและเข้าใจก่อน 2) ในกรณีมีผู้ร้องรายเดิมมีการร้องเรียนซ้ำ จะรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา และส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบไว้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการลดข้อร้องเรียนซ้ำ จะมีหนังสือชี้แจงผลการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้ผู้ร้องทราบอีกครั้ง ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงวิธีการรวบรวมข้อมูลสถิติข้อร้องเรียนมาเรียนรู้และวิเคราะห์หาทางแก้ไขเพื่อลดอัตราข้อร้องเรียน...</p>
3.4.4 มีช่องทางการตอบสนองกลับต่อข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดยวิธี</p> <p>...</p> <p>ในกรณีมีผู้ร้องเรียนเข้ามาจะมีการดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาและให้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ</p> <p>นอกจากนี้จะมีหนังสือแจ้งผลการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องทราบภายใน 3 - 7 วัน</p> <p>หากหน่วยงานเจ้าของเรื่องยังไม่แจ้งผลการดำเนินการมายังกระทรวงการคลังภายในกำหนดจะมีหนังสือติดตามความคืบหน้าไปยังหน่วยงานต่อไป ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...ชัดเจน...</p>
3.4.5 มีการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและสนับสนุนระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ		
จนก่อให้เกิดความผูกพันของผู้รับบริการต่อหน่วยงาน		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ยกตัวอย่างที่สะท้อนให้เห็นความผูกพันของผู้รับบริการที่เกิดจากการนำระบบดังกล่าวมาใช้ในการจัดการและสื่อสารเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน คือ</p> <p>...ผู้ร้องสามารถส่งเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ โดย</p> <p>เจ้าหน้าที่จะนำเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ดังกล่าวเข้าสู่ระบบการจัดการข้อร้องเรียน</p> <p>ซึ่งในระบบเจ้าหน้าที่สามารถติดตามสถานะข้อร้องเรียนในแต่ละเรื่องได้ตลอดเวลา</p> <p>ซึ่งปัจจุบันผู้ร้องเรียนสามารถประสานงานกับเจ้าหน้าที่เพื่อขอทราบสถานะของการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนได้</p> <p>ทั้งนี้ ระบบสามารถสรุปจำนวนเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ สถานะของการดำเนินการในแต่ละเรื่อง</p> <p>เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบ และนำไปสู่การดำเนินการต่อไป</p> <p>ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้มีการกำหนดแนวคิดที่จะพัฒนาระบบจัดการข้อร้องเรียน</p> <p>เพื่อให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามสถานะของการร้องเรียนของตนเองแบบออนไลน์ได้ ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนางานการสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...ไม่ชัดเจนว่ามีการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและสนับสนุนระบบจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพจนเกิดความผูกพันของผู้รับบริการอย่างไร...

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.1 การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัววัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ		
4.1.1 มีการกำหนดสารสนเทศที่สำคัญเพื่อ		
		<p>[/]ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยสารสนเทศนั้น คือ</p> <p>...1. ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ มีข้อมูลที่สำคัญคือ แผนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ผลการดำเนินงาน 2. ระบบนำเสนอข้อมูลเชิงบริหาร มีข้อมูลสำคัญ 3 เรื่อง คือ 2.1 ภารกิจกระทรวงการคลังในภาพรวม เช่น รายได้รัฐบาล รายจ่ายรัฐบาล ดุลการคลัง รัฐวิสาหกิจ ทรัพย์สิน หนี้สาธารณะ ผู้มีรายได้น้อย 2.2 ตัวชี้วัดเศรษฐกิจเชิงภูมิภาคระดับจังหวัด, ระดับเขตตามส่วนราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง เช่น รายได้ รายจ่าย มูลค่าการนำเข้าส่งออก ข้อมูลพื้นฐานผู้มีรายได้น้อย 2.3 ความคิดเห็นของสังคมต่อกระทรวงการคลัง (Social listening) จากสื่อหนังสือพิมพ์ สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น ภารกิจงานของกระทรวงการคลัง ด้านเศรษฐกิจ ด้านนโยบาย 3. ระบบข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ 4.</p> <p>ผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดตามภารกิจของกระทรวงการคลังตามแผนยุทธศาสตร์ชาติและประเด็นการปฏิรูปประเทศ (e-MENSCR)</p> <p>4.ระบบรายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) มีข้อมูลที่สำคัญคือ รายละเอียดตัวชี้วัดและรายงานผลการดำเนินการ...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการกำหนดสารสนเทศที่สำคัญประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร...</p>
		<p>[/]การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยสารสนเทศนั้น คือ</p> <p>...1. ระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ ผลลัพธ์ 2. รายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>สามารถพิจารณาความเสี่ยงหรือเป็นข้อมูลประกอบการลดข้อผิดพลาดได้ รวมทั้งวิธีการแก้ไขแก้ไขปัญหาได้หรือไม่ได้ใช้แล้วดีก็สามารถนำมาใช้เป็นองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานต่อไป 3.</p> <p>ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>4.ระบบสารสนเทศเครือข่ายอายุเกษียณกระทรวงการคลัง 5. ระบบสารสนเทศการบริหารสถานการณ์สภาวะวิกฤต เพื่อกำหนดและเตรียมความพร้อมในการทำงานเมื่อเกิดสภาวะวิกฤต 6. ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (http://mofcovid.mof.go.th/) ...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการกำหนดสารสนเทศสำหรับการปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่...</p>
		<p>[/]การใช้ประโยชน์/สร้างการรับรู้ต่อประชาชน โดยสารสนเทศนั้น คือ</p> <p>...1. สารสนเทศด้านการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เช่น รายงานประจำปีของกระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ 2. สารสนเทศด้านข่าวสารของกระทรวงการคลัง เช่น ภาพข่าวและกิจกรรมการแถลงข่าว ข่าว บทความต่าง ๆ แนวทางและมาตรการต่าง ๆ ของกระทรวง</p> <p>เพื่อสร้างความเชื่อมั่นที่มีต่อการปฏิบัติงานของกระทรวงการคลัง 3.</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>สารสนเทศด้านผลการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยมีการเปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานและตัวชี้วัด ผ่าน https://catalog.mof.go.th/dataset/ 4.</p> <p>สารสนเทศข้อมูลเปิดเผยของกระทรวงการคลัง (MOF Open Data)</p> <p>ประกอบด้วยข้อมูลภาพรวมด้านเศรษฐกิจการเงิน การคลัง และมีการจัดเก็บข้อมูลสถิติการใช้งาน ความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะของประชาชนเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการและกำหนดชุดข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อประชาชน รวมถึงมีการเปิดเผยรายงานและชุดข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ Data.go.th...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการกำหนดสารสนเทศที่สำคัญสำหรับใช้ประโยชน์ในการสร้างการรับรู้ต่อประชาชน...</p>
4.1.2 การจัดการข้อมูลและสารสนเทศเป็น ดังนี้		
		[/] มีความน่าเชื่อถือ
		[/] ผ่าน
	
		[/] มีความพร้อมใช้งานและข้อมูลทันสมัย <input type="checkbox"/>
		[/] ผ่าน
	
		[/] สะดวกต่อผู้ใช้งาน
		[/] ผ่าน
	
4.1.3 ข้อมูลสารสนเทศถูกนำมาวิเคราะห์ ประมวลผลและสามารถนำไปเผยแพร่ในรูปแบบที่เข้าใจง่ายเพื่อการใช้ประโยชน์ของสาธารณะ โดยข้อมูลสารสนเทศ		
		<p>[/] ได้แก่</p> <p>...1) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลัง เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับดุลการค้า รายได้รัฐบาล รายจ่ายรัฐบาล หนี้สาธารณะ การนำเข้าส่งออก ข้อมูลผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลผลรายงานผลการดำเนินงาน ที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล และแปรผลในแต่ละประเภทมาแล้ว นำมาแสดงผลในรูปแบบตาราง และแผนภูมิแสดงผลที่จัดสีเส้นเพื่อดึงดูดความสนใจ และเข้าใจง่าย แสดงบนระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลการคลัง (MOF Open Data) ผู้ใช้สามารถกำหนดขอบเขตการค้นหาข้อมูลที่ต้องการในแต่ละช่วงเวลาได้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ผ่าน https://dataservices.mof.go.th 2) ข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ของกระทรวง เช่น รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของกระทรวง การปฏิบัติภารกิจสำคัญของผู้บริหาร การแถลงข่าว รวมถึงมาตรการสำคัญที่เป็นประโยชน์กับประชาชน นำข้อมูลมาจัดทำสรุปสำหรับเผยแพร่ และออกแบบในรูปแบบ infographic หรือรูปภาพ ที่เข้าใจง่าย และมีการจัดทำ Content สำคัญเป็น วิดีทัศน์ เผยแพร่ผ่านช่อง MOF Channel ใน Youtube เป็นต้น เพื่อเผยแพร่แนวทางการบริหารและการปฏิบัติงานสู่สาธารณชน</p> <p>เพื่อสร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นต่อกระทรวงการคลัง ...</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ประมวลผลและทำให้อยู่ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย...
4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูล และตัววัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหา		
4.2.1 หน่วยงานมีการรวบรวมและจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ (big data) เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการทำงาน		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดยข้อมูล คือ ...1. ระบบข้อมูลเชิงบริหารกระทรวงการคลัง เป็นการรวบรวมข้อมูลด้านเศรษฐกิจ รายได้รัฐบาล รายจ่ายรัฐบาล ดุลการคลัง รัฐวิสาหกิจ ทรัพย์สิน หนี้สาธารณะ มาวิเคราะห์เปรียบเทียบและแนวโน้ม เพื่อใช้ประกอบการวางแผน จัดทำนโยบายการคลัง 2. ระบบข้อมูลความคิดเห็นของสังคมต่อกระทรวงการคลัง ที่เกี่ยวข้องกันโยบายและการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง จากสื่อโซเชียลมีเดีย และช่องทางต่าง ๆ โดยการรวบรวม ประมวลผล ตลอดจนคัดกรองข้อมูลที่มีเนื้อหาด้านภาพลักษณ์องค์กร จัดทำเป็น รายงานแสดงผลในลักษณะของแดชบอร์ด เพื่อการปรับภาพลักษณ์และการประชาสัมพันธ์ขององค์กรให้เท่าทันต่อสถานการณ์ 3. ระบบข้อมูลการจัดสวัสดิการแห่งรัฐสำหรับผู้มีรายได้น้อย ซึ่งปัจจุบันข้อมูลผู้มีสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐที่มีสถานะบัตรสวัสดิการแห่งรัฐปกติ มีจำนวน 13,581,032 ราย ระบบข้อมูลด้านการใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ รวบรวมและนำมาประมวลผล วิเคราะห์พฤติกรรมการใช้จ่ายทั้งการอุปโภคและการบริโภค การใช้น้ำ ไฟฟ้า เพื่อประกอบการคาดการณ์ตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายในการจัดสวัสดิการให้กับผู้มีรายได้น้อยอย่างเหมาะสม...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการรวบรวมและจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่...
4.2.2 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ค้นหาสาเหตุของปัญหา		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...ระบบข้อมูลการจัดสวัสดิการแห่งรัฐสำหรับผู้มีรายได้น้อย ระบบข้อมูลการใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ระบบมอนิเตอร์ข้อมูลบนโซเชียลมีเดีย (MOF Social Monitoring System) ที่เกี่ยวข้องกันโยบายและการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง จากสื่อโซเชียลมีเดีย และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อประมวลผล วิเคราะห์ ศึกษาพฤติกรรมการใช้จ่ายทั้งการอุปโภคและการบริโภคของผู้มีรายได้น้อย รับทราบปัญหาต่างๆ ของภาคสาธารณะ ได้อย่างรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ ... และแก้ปัญหาเชิงนโยบายโดย ...ได้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำมากำหนดเป็นมาตรการ แนวทาง เงื่อนไขสำหรับการจัดสวัสดิการให้กับผู้มีรายได้น้อย ได้ตรงกลุ่มเป้าหมายและเหมาะสม...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนว่ามี การนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อค้นหาสาเหตุของปัญหาและแก้ไขปัญหาเชิงนโยบายอย่างไร...
4.2.3 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เชื่อมโยงผลการวิเคราะห์ เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์		

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
และคาดการณ์ผลลัพธ์ สนับสนุนการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพในทุกระดับ โดยเทคโนโลยีที่นำมาใช้		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...1. การศึกษาวิเคราะห์การจัดเก็บข้อมูลกลางแบบ Data Lake ใช้เทคโนโลยี Hadoop Distributed File System (HDFS) ซึ่งเป็นการประมวลผลแบบกระจาย มาใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ 2. ใช้ซอฟต์แวร์ Business Intelligence (BI) ประมวลผล วิเคราะห์ และจัดทำรายงานข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังนำเสนอเชิง Executive Information System (EIS), Dashboard รายงานข้อมูลเปิดเผยของกระทรวงการคลัง และคาดการณ์ผลลัพธ์ได้ ... สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ได้ โดยยกตัวอย่างสถานการณ์และผลลัพธ์ ...ระบบเผยแพร่ข้อมูลเปิดเผยของกระทรวงการคลัง (MOF Open Data) ผ่าน http://dataservices.mof.go.th...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
4.2.4 มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับคู่แข่งที่สำคัญ		
		<input checked="" type="checkbox"/> เช่น การเปรียบเทียบข้อมูล ... การดำเนินงานเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลัง เช่น ดุลการค้า รายได้รัฐบาล รายจ่ายรัฐบาล หนี้สาธารณะ การนำเข้า-ส่งออก ข้อมูลผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา สภาพปัญหา แนวทางการปฏิบัติงาน แนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น โดยผู้ใช้สามารถกำหนดขอบเขตการค้นหาข้อมูลที่ต้องการในแต่ละช่วงเวลาได้ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนและรอบด้าน บนระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลการคลัง (MOF Open Data) ทำให้ผู้ประกอบการและประชาชนสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการลงทุนในธุรกิจ ส่งผลต่อการเจริญเติบโตของภาคเศรษฐกิจโดยรวม... กับคู่แข่ง คือ ...ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงพาณิชย์...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
4.3 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม		
4.3.1 หน่วยงานมีการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดยวิธี ...1) มีการค้นหาและรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีการจำแนกองค์ความรู้ที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน กลุ่มผู้ใช้งาน และองค์ความรู้ใหม่ที่บุคลากรสนใจ 2) มีการวิเคราะห์ ตรวจสอบ

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		และกำหนดแนวทางการจัดทำองค์ความรู้โดยคณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 3) จัดทำองค์ความรู้ที่มีข้อมูลผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น บทความ infographic VDO และคู่มือการปฏิบัติงาน 4) เผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ผ่านวารสารดิจิทัล MOF Family ระบบโทรทัศน์ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ km.mof.go.th และ MOF Innovation Hub นอกจากนี้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมอบรมสัมมนา โดยมีวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ และจัดให้มีการประกวดนวัตกรรม 5) ประเมินผลการรับรู้ความต้องการองค์ความรู้ประจำปี เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ...
4.3.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงองค์ความรู้กับองค์กรภายนอก		
		<input checked="" type="checkbox"/> เช่น ...ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้จัดทำระบบบริการเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง (MOF Open Data) โดยมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับเศรษฐกิจของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในการจัดทำ Model ชุดข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังที่จะออกแบบและจัดเก็บในฐานข้อมูล ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายได้รัฐบาล หนี้สาธารณะ รายจ่ายรัฐบาล ทรัพย์สิน ดุลการคลัง ซึ่งได้ข้อมูลมาจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ เป็นต้น... เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา คือ ...การเชื่อมโยงองค์ความรู้ดังกล่าวสามารถช่วยพัฒนานวัตกรรมในการจัดทำระบบบริการเผยแพร่ข้อมูลการคลัง (MOF Open Data)...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนว่าเชื่อมโยงองค์ความรู้กับองค์กรภายนอกเพื่อนำไปสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมอย่างไร...
4.3.3 หน่วยงานมีกระบวนการจัดการความรู้ (รวบรวมน วิเคราะห์)		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...1) คณะทำงานจัดการความรู้ของ สป.กค. วิเคราะห์องค์ความรู้ตามภารกิจซึ่งเป็นความรู้หลักที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความรู้ที่ควรจะมีเพิ่ม และที่บุคลากรสนใจ มีการสำรวจการรับรู้ ความต้องการองค์ความรู้ของบุคลากร เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปี 2) ค้นหาองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิม เพื่อทบทวนและปรับปรุงให้เหมาะสมกับการใช้งาน ค้นหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเพื่อถ่ายทอดความรู้แบบพี่สอนน้อง ค้นหาองค์ความรู้ใหม่เพื่อนำมาจัดทำในรูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าใจง่าย เช่น บทความ infographic และVDO ที่ผ่านการกลั่นกรองและตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว 3) รวบรวมและจำแนกองค์ความรู้ตามภารกิจ ความรู้จากภายนอก และที่บุคลากรสนใจ โดยมีการจัดเก็บและเผยแพร่บนเว็บไซต์ km.mof.go.th วารสารดิจิทัล

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>โทรศัพท์ประชาชนสัมพันธ์ เสียงตามสาย และมีบริการข้อมูลตามกลุ่มบุคคล เช่น ประชาชน หน่วยงาน นักศึกษา เป็นต้น บน www.mof.go.th เพื่อให้สามารถค้นหาและเข้าถึงองค์ความรู้ได้ง่ายทุกที่ทุกเวลา 4)</p> <p>มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการอบรมสัมมนา การประกวดนวัตกรรม การเยี่ยมตัว การส่งบุคลากรเข้าอบรมกับหน่วยงานภายนอก เรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีกระบวนการรวบรวมและจัดการความรู้...</p>
4.3.4 หน่วยงานมีการนำองค์ความรู้		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ด่าน</p> <p>...1. ด้านการเงินการคลัง นโยบาย โครงการ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่กระทรวงการคลังจัดทำขึ้น 2. ความต้องการข้อมูลของประชาชนจากหน่วยงาน และประโยชน์ของการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการค้นหาความต้องการ ...</p> <p>ไปใช้ในการปรับปรุงการทำงาน/แก้ปัญหาจนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices)/มาตรฐานใหม่ คือ</p> <p>...1. กระบวนการค้นหาความต้องการ ด้วยการรวบรวมข้อมูลจากฐานข้อมูลกลาง Social Media ของกระทรวงที่ใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลจากโซเชียลมีเดีย และ Direct Message ใน Social Media เพื่อวิเคราะห์ความต้องการ และข้อมูลที่กำลังอยู่ในความสนใจ 2.</p> <p>กระบวนการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนในกรณีเร่งด่วน โดยการนำผลการวิเคราะห์จากข้อ 1 จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ infographic ผ่านแฮชแทกโฆษกคลัง (#โฆษกคลัง)</p> <p>โดยเผยแพร่ผ่านทางและ Platform ต่าง ๆ เช่น 1) Twitter @mofthailand และ 2) Facebook Page : สถานีข่าวกระทรวงการคลัง : Ministry of Finance News Station</p> <p>เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกเผยแพร่ต่อสาธารณชนมีความถูกต้อง เข้าใจง่าย เป็นปัจจุบัน และเพื่อป้องกันการถูกบิดเบือนข้อมูลจาก Fake news 3. จัดทำ Q&A</p> <p>เพื่อตอบประเด็นคำถามที่พบได้บ่อยจากช่องทาง Social Media ของกระทรวงการคลัง โดยที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล Q&A นี้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>และไม่จำเป็นต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการโทรสอบถามกับ Operator...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนว่าได้นำองค์ความรู้ไปใช้ในการปรับปรุงการทำงานจนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีหรือมาตรฐานใหม่อย่างไร...</p>
4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล		
4.4.1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยความเสี่ยงนั้น		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1) ภัยคุกคามจากไซเบอร์ 2) ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง 3) ความเสี่ยงที่เกิดจากระบบไฟฟ้าขัดข้อง 4) ความเสี่ยงที่เกิดจากภัยพิบัติ 5) ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุจลาจล การชุมนุมประท้วง เหตุการณ์ความไม่สงบ ความเสี่ยงที่เกิดจากสถานการณ์โรคระบาด...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงว่ามีอะไรบ้าง...
4.4.2 หน่วยงานมีแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อจัดการข้อมูลและสารสนเทศ ตามมาตรฐานกำกับข้อมูล และรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยสาระสำคัญของแผน		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี การพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร การพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความพร้อมใช้และปลอดภัย การสร้างความตระหนักสำหรับบุคลากรในการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย การเฝ้าระวังป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ แผนการกู้คืนระบบกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan)...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
4.4.3 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน ใช้ในการตัดสินใจ และใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ (อย่างน้อย 2 ข้อ) เช่น		
		<input checked="" type="checkbox"/> การลดต้นทุน ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ ... 1. จัดให้มีระบบฐานข้อมูลเอกสารดิจิทัล(e-Paperless) เป้าหมายเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถจัดเก็บ เรียกใช้ ค้นหา เอกสารราชการต่าง ๆ ในรูปแบบดิจิทัล เพื่อประกอบการประชุมและงานอื่น ๆ โดยมีผลผลิตคือลดปริมาณการใช้กระดาษ ประหยัดงบประมาณ ปัจจุบันนำมาใช้ในกิจกรรมการประชุม การเวียนหนังสือราชการ คำสั่ง และระเบียบ การใช้ QR-Code เพื่อเป็นช่องทางในการเข้าถึงเอกสารต่าง ๆ 2. การประชุมผ่านระบบออนไลน์ เช่น ใช้โปรแกรม Cisco Webex, Microsoft Teams, Zoom, Google Meet ในช่วงสถานการณ์ที่มีการระบาดของโควิด-19... ติดตามการทำงานอย่างรวดเร็ว ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ ...ระบบสารบรรณดิจิทัลที่ใช้ในการติดตามการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่กระบวนการของการรับหนังสือราชการจากหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการ คลัง การสั่งการ เส้นทางเดินหนังสือราชการ... สร้างนวัตกรรมการให้บริการ ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ ...1. เทคโนโลยี Single Sign On เป็นการอำนวยความสะดวกสำหรับบุคลากรของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงระบบข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เช่น ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ระบบอีเมล ระบบการเข้าใช้เครือข่ายไร้สาย การเข้าใช้ระบบงานต่าง ๆ นอกสำนักงาน (Virtual Private Network :VPN) 2. ระบบยืนยันตัวตนบุคคลโดยใช้ USB Token สำหรับการเข้าใช้ระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ของหน่วยเบิกจ่าย

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>และในอนาคตมีแนวคิดสำหรับระบบการยืนยันตัวตนแบบ Soft Token โดยการติดตั้งระบบยืนยันตัวตนผ่านทางโทรศัพท์มือถือในลักษณะ Mobile Application เพื่อรองรับโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณที่อาจมีเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต สามารถดูแลบริหารจัดการและพัฒนาได้ด้วยทีมงานในประเทศ...</p> <p>การเชื่อมโยงเครือข่ายและข้อมูลระหว่าง/ข้ามหน่วยงาน ระบุ กระบวนการ ข้อมูล และระบบใช้ในการเชื่อมโยงได้แก่</p> <p>...ระบบเครือข่ายแบบมีสายและไร้สาย, ระบบ Internet ความเร็วสูง, ระบบรักษาความปลอดภัยทางเครือข่ายทั้งแบบการตรวจสอบและการป้องกันการบุกรุก เช่น ระบบ Authentication, ระบบการจัดเก็บ Log File ระบบติดต่อสื่อสารเพื่อประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย Internet, ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนผ่านระบบเครือข่าย (Virtual Machine)</p> <p>รวมถึงมีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานมาใช้สำหรับติดตามการดำเนินงานและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ผ่าน Dashboard...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน...</p>
4.4.4 แผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไคลเบอร์		
		<p>[/] ให้สรุปสาระสำคัญของแผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไคลเบอร์ พอสั่งเซป</p> <p>...1. กำหนดมาตรการควบคุมการเข้าออกห้องเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบสื่อสารข้อมูล โดยติดตั้งระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control) อนุญาตให้เข้าออกได้เฉพาะผู้ที่ได้รับการอนุญาตเท่านั้นและมีการบันทึกรายละเอียดการเข้าออกทุกครั้ง 2. มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดป้องกันการโจรกรรม 3. มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคามสารสนเทศเพื่อป้องกันการบุกรุกผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล และระบบงานสารสนเทศได้ 4. มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) และแผนการกู้คืนระบบกรณีเกิดภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan) 5. สำรองข้อมูล (Backup) ที่สำคัญของระบบฐานข้อมูล...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีแผนป้องกันระบบฐานข้อมูลและปฏิบัติการบนไคลเบอร์...</p>
4.4.5 หน่วยงานมีตัววัดเพื่อใช้ติดตามแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน		
		<p>[/] โดยมีการจัดการข้อมูลสารสนเทศตามมาตรฐานกำกับข้อมูล เพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น</p> <p>...1. ร้อยละของวงจรสื่อสารที่เชื่อมโยงกับส่วนราชการทั้งวงจหลักและวงจรสำรองสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องของส่วนราชการ 2. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม สัมมนา และเผยแพร่ความรู้ด้านดิจิทัล 3. ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองกรณีเกิดภัยพิบัติ...</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		[/] ผ่าน ...มีตัวชี้วัด...
4.4.6 แผนรองรับต่อภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน		
		[/] ให้อย่างแน่นอนแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน พอสั่งเซป ...แผนรองรับกรณีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขัดข้อง ประกอบด้วยทีมอำนวยการ ทีมประสานงานแผนกู้คืนระบบฯ ทีมงานกู้คืนระบบต่าง ๆ โดยมีแนวทางปฏิบัติคือ 1. หลังการรับแจ้งเหตุหรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากทีมบริหาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะแจ้ง ทีมงานระบบเครือข่ายข้อมูล ทีมระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ทีมงานระบบสารสนเทศ ทีมงานระบบ Internet/Intranet ทีมงานระบบข้อมูล ทีมงานระบบ GFMS ตรวจสอบความพร้อมใช้ของระบบและแก้ไขระบบ เพื่อเตรียมการกู้คืนระบบเมื่อระบบไม่สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องเกินระยะเวลาที่กำหนด 2. ทีมงานกู้คืนระบบฯ พิจารณาประเมินสถานการณ์เพื่อการกู้คืนระบบ ทั้งส่วนระบบเครือข่ายข้อมูล ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบงานสารสนเทศภายในสำนักงาน ระบบ Internet/Intranet ระบบฐานข้อมูลคลังข้อมูลเศรษฐกิจ ระบบ GFMS ทำการกู้คืนระบบโดยย้ายระบบไปที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองให้สามารถใช้งานชั่วคราว เสมือนสถานะปกติ 3. กรณีเกิดเหตุที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ จะกำหนดพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง1 และพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง2 ในกรณีที่ไม่สามารถใช้พื้นที่สำรอง1 ได้ 4. รายงานความคืบหน้าต่อผู้บริหาร...
		[/] ผ่าน ...มีแผนรองรับต่อภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน...

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
5.1 ระบบการจัดการบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ		
5.1.1 มีการประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร โดย (ระบุอย่างน้อย 2 ภารกิจ)		
		<p>[/]</p> <p>ภารกิจที่ 1 คือ</p> <p>...ส่งเสริมให้บุคลากร เก่ง ดี มีสุข...</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>...บุคลากรต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมทั้งมีความคิดสร้างสรรค์เพื่อใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</p> <p>โดยปัจจุบันมีแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปีที่ครอบคลุมทั้งในด้านความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การส่งเสริมคุณธรรม และการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต รวมทั้งยังมีโครงการที่ส่งเสริมให้บุคลากรคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อพัฒนางานและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรผ่านโครงการคนคลังคิด</p> <p>ส่งเสริมให้บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตผ่านการมอบโล่เชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต นอกจากนี้ยังมีการดูแลคุณภาพชีวิตบุคลากรเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความสุข และมีความรักและผูกพันต่อองค์การ</p> <p>โดยการจัดหาสวัสดิการต่าง ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดมอบให้แก่บุคลากร และการกำหนดแนวทางแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส กำหนดให้ปฏิบัติงาน Work from home เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ เป็นต้น...</p> <p>ภารกิจที่ 2 คือ</p> <p>...จัดการงานบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ...</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>...บุคลากร มีความรู้ ทักษะ</p> <p>พื้นฐานในด้านการบริหารงานบุคคลและผู้ที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีความเชี่ยวชาญในงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และเทคโนโลยีดิจิทัลให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์</p> <p>โดยเริ่มตั้งแต่การจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>มาตรการบริหารกำลังคนภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงและยุทธศาสตร์ สป.กค.</p> <p>ครอบคลุมในทุกมิติของการบริหารทรัพยากรบุคคล คือ 1) การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา และการบรรจุแต่งตั้ง ให้มีความเหมาะสมกับภารกิจงาน มีระบบสรรหาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม 2) การพัฒนาบุคคล ให้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคคลประจำปีที่เหมาะสม</p> <p>มุ่งเน้นการส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง 3) การรักษาไว้และการจูงใจ</p> <p>สร้างระบบการทำงานที่ดีมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และรักษาไว้ซึ่งบุคคลที่มีศักยภาพสูง 4) การใช้ประโยชน์ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมอบหมายงาน</p> <p>พัฒนาศักยภาพบุคลากร และบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงาน รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล และสอนงาน</p> <p>เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ...</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ภารกิจที่ 3 คือ</p> <p>.....</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>.....</p> <p>ภารกิจที่ 4 คือ</p> <p>.....</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>.....</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงวิธีการประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลังของบุคลากร...</p>
5.1.2 มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีนโยบายการส่งเสริมด้านต่างๆ ดังนี้		
		<p>[/]แนวทางที่เสริมสร้างความคล่องตัวในการทำงานและตัดสินใจ โดยแนวทางนั้น คือ</p> <p>...การจัดทำคำสั่งมอบอำนาจของปลัดกระทรวงฯ ให้แก่ รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการ ที่ปรึกษา ผู้ช่วยปลัดกระทรวง และผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่มงาน รวมถึงการจัดทำคำสั่ง การรักษาราชการแทน ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่มงาน</p> <p>ในการดำเนินงานและการตัดสินใจบางเรื่องเพื่อส่งเสริมให้เกิดการกระจายอำนาจและความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน เพื่อความคล่องตัวและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการฯ และคณะทำงาน</p> <p>เพื่อมาช่วยดำเนินการกลั่นกรองความเหมาะสม จัดทำ หรือแก้ไขปัญห เฉพาะด้าน อาทิ คณะทำงานกลั่นกรองการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้นของกระทรวงการคลัง คณะกรรมการ Higgs ของ สป.กค.คณะกรรมการและคณะทำงานการวางแผนอัตรากำลัง สป.กค. เป็นต้น...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางที่เสริมสร้างความคล่องตัวในการทำงานและการตัดสินใจ...</p>
		<p>[/]ส่งเสริมให้บุคลากรริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมการทำงาน เกิดผลงานที่มีสมรรถนะ (high performer) โดยวิธีการ</p> <p>...กระตุ้นให้บุคลากรเกิดการสร้างนวัตกรรมในองค์กรผ่านโครงการจัดประกวดรางวัลคนคลังคิดเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรแสดงความคิดเห็น มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยนำนวัตกรรมมาช่วยในการลดขั้นตอนการทำงาน การบริการในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว เพิ่มมากขึ้น...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจน...</p>
5.1.3 มีการจัดการด้านบุคลากร รองรับความก้าวหน้า การเปลี่ยนแปลง ทักษะ หน้าที่ และลักษณะงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนา		
		<p>[/]โดย</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...1) มีการสอบถามข้อมูลความต้องการในการพัฒนา/ หัวข้อในการอบรม จากบุคลากรในทุกหน่วยงานในสังกัด เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรของ สป.กค. และ สร.กค. 2) การจัดทำแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมในทุกหลักสูตร เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมทั้งความต้องการในหลักสูตรการฝึกอบรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและนำมากำหนดแผนพัฒนาบุคลากรของ สป.กค. และ สร.กค. ในปีถัดไป...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางในการจัดการด้านบุคลากรให้รองรับความก้าวหน้าการเปลี่ยนแปลงทักษะหน้าที่และลักษณะงาน...
5.1.4 มีการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ ความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลง เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย ...1) มีการคัดเลือก และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรม/พัฒนาในหลักสูตร เนื้อหาที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงในหลักสูตรที่มีโอกาสสร้างความก้าวหน้าในเฉพาะลักษณะงานแก่บุคลากรในทุกระดับ 2) การให้ทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ 3) การคัดเลือกบุคลากรที่มีความประพฤติดีเด่นในด้านต่าง ๆ เพื่อมอบโล่เชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมีความมุ่งมั่นและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลง...
5.1.5 มีการวางแผนกำลังคน และมีการเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต		
โดยการเปลี่ยนแปลงในอนาคตที่ส่งผลกระทบต่อองค์การ		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...ภารกิจที่เพิ่มขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล กฎหมาย และการปฏิบัติงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลง ทำให้ สป.กค. ต้องมีการวางแผนการปรับปรุงโครงสร้างภายใน การปรับปรุงตำแหน่ง และการวางแผนกำลังคน ให้สอดคล้องกับภารกิจงานในปัจจุบันและรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้... มีการวางแผนกำลังคน โดย ...โดยปัจจุบัน สป.กค. มีการปรับปรุงโครงสร้างและตำแหน่ง ภายในสำนัก ศูนย์ ให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ประกอบกับกำลังจัดทำโครงการวิเคราะห์อัตรากำลังที่มุ่งเน้นให้แต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ภาระงานกับ อัตราอัตรากำลังที่มีในปัจจุบัน และอัตรากำลังที่มีความจำเป็นทั้งในปัจจุบันและอนาคต อย่างเป็นระบบทางหลักวิชาการ สอดคล้องบริบทการเปลี่ยนแปลงและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		รวมทั้งมีการกำหนดและประกาศหลักเกณฑ์ให้บุคลากรในหน่วยงานสังสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมและเตรียมความพร้อมให้บุคลากรก้าวสู่การเป็นผู้บริหารในอนาคต ที่เหมาะสมกับบริบทของ สป.กค....
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการวางแผนกำลังคนและเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง...
5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว มุ่งผลสัมฤทธิ์		
5.2.1 มีการทำงานเป็นทีมที่ข้ามกลุ่ม/กอง/สำนัก เพื่อผลสำเร็จของงานที่มีสมรรถนะสูงร่วมกัน		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย (ระบุรูปแบบของทีมงาน/องค์ประกอบของทีม) ...การจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานชุดต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบเป็นบุคลากรของสำนัก/ศูนย์/กลุ่มเข้ามาร่วมกันพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะที่หลากหลาย เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ อาทิ คณะกรรมการวางแผนกำลังคนของส่วนราชการและขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพ หรือระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (Talent Unit) ของ สป.กค. และมีผลสำเร็จของงาน คือ การกำหนดตำแหน่งเป้าหมายของ สป.กค. ที่มีความสำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ สป.กค. รวมถึงวิธีการเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกบุคลากร เพื่อเข้ารับการพัฒนาในสถานะข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์ของ สป.กค. คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) และมีผลสำเร็จของงาน คือ การประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง หรือคณะทำงานขับเคลื่อน สป. และ สร. คุณธรรม... และมีผลสำเร็จของงาน คือ <input type="checkbox"/> ...การกำหนดคุณธรรมของ สป.กค. และ สร.กค. 3 ประการ คือ รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี พร้อมทั้งการกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามคุณธรรมดังกล่าว เป็นต้น...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงการทำงานที่เป็นทีมข้ามกลุ่มที่ทำให้เกิดผลสำเร็จของงานที่มีสมรรถนะสูงร่วมกัน...
5.2.2 มีการสร้างสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและบรรยากาศที่สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่คล่องตัว สามารถทำงานได้สะดวกและเกิดประสิทธิภาพสูงระดับองค์การ		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดยวิธีการ ...มีการสร้างสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและบรรยากาศที่สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่คล่องตัวสามารถทำงานได้สะดวกและเกิดประสิทธิภาพสูงระดับองค์การ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในด้านต่าง ๆ ผ่านระบบ e-office อาทิ การตรวจสอบประวัติตนเอง การลา การจองห้องประชุม การจองรถ การค้นหาหนังสือต่าง ๆ เป็นต้น มีระบบการประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสว่าง มีพัดลมถ่ายเทอากาศ การจัดบริการน้ำดื่ม การจัดสถานที่ทำงานเป็นสัดส่วนการ จัดจ้างบริษัททำความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ มีมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในที่ทำงาน รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการทำงานได้อย่างเพียงพอ และมีการวางระบบการทำงานในสภาวะวิกฤตที่คำนึงถึงบุคลากรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่องค์กรอย่าง

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		วดเร็ว อาทิ การกำหนดแนวทางปฏิบัติงาน Work From Home ในช่วงการระบาด Covid-19 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้อย่างครบวงจร...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทำให้เกิดความคล่องตัวทำงานได้สะดวก...
5.2.3 มีการพัฒนาครอบคลุมทุกมิติไปสู่องค์การดิจิทัล (บุคลากร ระบบ ข้อมูล กระบวนการ และเทคโนโลยี)		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...คือ มีการพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งในด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และการพัฒนาบุคลากร โดยใช้ระบบเทคโนโลยีในรูปแบบต่าง ๆ เข้ามาเป็นเครื่องมือช่วยในการดำเนินงานการสร้างฐานข้อมูลบุคลากรของ สป.กค และ สร.กค. ในทุกระดับชั้นและทุกสายงานที่มีการ Update ข้อมูลให้ถูกต้อง ทันสมัย และครอบคลุมในการนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์เพื่อการวางแผนการบริการทรัพยากรบุคคลของ สป.กค. และ สร.กค. ได้มีประสิทธิภาพ ในระบบบริหารงานบุคคล ภายใต้ระบบ SmartOffice ที่ http://smartoffice.vayupak.net/mof-app และ เผยแพร่ข้อมูลผ่าน http://hr.mof.go.th โดยในการพัฒนาบุคลากรนั้น มีการสร้างระบบการเรียนรู้แบบ Online ทั้งในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน และการเสริมสร้างความรู้ และทักษะที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความเหมาะสมและมีความจำเป็นการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ต่าง ๆ มีการใช้ระบบสมัครงาน online ที่ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้มีความประสงค์จะสมัครงาน ให้ทราบข้อมูลข่าวสารและสามารถดำเนินการสมัครงานผ่านระบบได้...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนว่ามีแนวทางอย่างไรในการพัฒนาที่ครอบคลุมทุกมิติไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล...
5.2.4 มีการสร้างสภาพแวดล้อม ที่เอื้อให้บุคลากร		
		<input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบ/กล้าตัดสินใจ โดย ...มีการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถตัดสินใจในงานที่รับผิดชอบได้ ซึ่งมีการกระจายอำนาจการตัดสินใจตั้งแต่ระดับปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการกระทรวง ที่ปรึกษาผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่มงาน รวมถึงหน่วยงานภายในระดับสำนัก เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันที่ทัน่วงที ลดขั้นตอนและลดเวลาในการทำงาน โดยมีการแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง ปฏิบัติราชการแทน เป็นต้น...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการมอบหมายและมอบอำนาจในการทำงานให้มีความรับผิดชอบการตัดสินใจ...
		<input checked="" type="checkbox"/> การเข้าถึงข้อมูล เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานและการแก้ปัญหา โดย ...1. มีการจัดเรื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต ที่เปิดโอกาสให้ทุกคนเข้าถึงผ่านทางสาย Lan และ Wi-Fi เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้ทุกพื้นที่ ในการติดต่อ แก้ไขปัญหาได้ทันที่ทัน่วงที่ 2. มีระบบ e-office และสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บุคลากรทุกคนเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ทั้งข้อมูลบุคคลและการปฏิบัติงานได้ตามสิทธิ์ที่กำหนดไว้ เพื่อใช้ในการติดตามงาน ตรวจสอบความถูกต้อง และเข้าถึงข้อมูลส่วนตัวของตนเอง 3. มีระบบงานเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เช่น 3.1) การพัฒนาระบบงานการให้บริการประชาชนด้านภาษีของ 3 กรมภาษี Tax Single Sign On (Tax SSO) คือ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร โดยการใช้รหัสผ่านเดียว เพื่อลดความยุ่งยาก ในการจดจำรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านเข้าใช้บริการ</p> <p>และเพื่อความสะดวกในการให้บริการยื่นแบบและธุรกรรมภาษีของผู้รับบริการ 3.2) การพัฒนาระบบฐานข้อมูล Open data 3.3) การพัฒนาให้มีช่องทางระบบการปฏิบัติงานนอกสถานที่ เพื่อการเข้าใช้ระบบ Intranet ของหน่วยได้ เป็นต้น...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจทำงานได้...</p>
5.3 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เป็นมืออาชีพ การสร้างความผูกพันและความเป็นเจ้าของให้แก่บุคลากร		
5.3.1 มีการค้นหาปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร โดยปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ได้แก่</p> <p>...การจัดทำแบบสำรวจปัจจัยความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ 1) ด้านลักษณะงาน 2) ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า 3) ด้านเพื่อนร่วมงาน 4) ด้านผู้บังคับบัญชา 5) ด้านเสริมสร้างแรงจูงใจ 6) ด้านความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร 7) ด้านความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร 8) ด้านการดำรงชีวิตและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการทำแบบสำรวจเพื่อค้นหาปัจจัยความผูกพันของบุคลากร...</p>
5.3.2 ปลุกฝังค่านิยมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดยวิธีการ</p> <p>...ออกประกาศกระทรวงการคลังว่าด้วยค่านิยมสร้างสรรค์ของข้าราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลังและสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ดังนี้ 1) ทำงานอย่างมีศักดิ์ศรี 2) ปฏิบัติงานเชิงรุก 3) มีศีลธรรม คุณธรรม 4) มีการปรับตัว เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5) ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ 6) รับผิดชอบต่อผลงานและสังคม 7) โปร่งใสและมีส่วนร่วม 8) มุ่งเน้นผลงาน รวมถึงมีการนำคุณธรรมอัตลักษณ์ ค่านิยม กระทรวงการคลัง "รสส : รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี" ที่ทุกหน่วยงานใน สป.กค. และ สร.กค. ช่วยกันคิด ลงในท้ายหนังสือราชการทุกฉบับ</p> <p>เพื่อเป็นการย้ำเตือนตัวเองและแสดงเจตจำนงค์การปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการปลุกฝังค่านิยมการทำงานแบบมืออาชีพ...</p>
5.3.3 มีการปรับกระบวนการทางความคิด (mindset) และสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมของข้าราชการในทุกระดับ เพื่อให้มุ่งเน้นการทำงานในเชิงรุกและสร้างมูลค่าเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หน่วยงาน และส่วนรวม		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดย</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...กำหนดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปรับ mindset ไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ที่ครอบคลุมบุคลากรในทุกระดับ ดังนี้ 1) โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง เช่น หลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำ หลักสูตรเสริมสร้างทักษะสู่การเป็นผู้นำยุคใหม่ เป็นต้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งในด้าน ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ สำหรับการเป็นผู้นำ 2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับ mindset และเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนา Mindset รวมทั้งทักษะความรู้ในการปรับเปลี่ยนทัศนคติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและเพิ่มพลังใจในการทำงานและคุณภาพชีวิตที่ดี 3) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรเข้าใจแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปสู่การปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และการเป็นข้าราชการที่ดี...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงการปรับกระบวนการทางความคิดและสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมของข้าราชการในทุกระดับเพื่อให้มุ่งเน้นการทำงานเชิงรุกและสร้างมูลค่าเพื่อประโยชน์สุขประชาชน...</p>
5.3.4 มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรนำเสนอความคิดริเริ่ม		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดย</p> <p>...การจัดโครงการคนคลังคิด เพื่อให้บุคลากรส่งแนวคิดนวัตกรรมในการพัฒนาปรับปรุงงานมาประกวดแข่งขัน และให้เงินรางวัลทั้งในระดับสำนักหรือกลุ่มงานและระดับบุคคล พร้อมทั้งผลักดันให้ส่งผลงานเข้าประกวดนวัตกรรมการให้บริการประชาชนระดับกระทรวงในโครงการเพชรรายักษ์..</p> <p>และมีการสนับสนุนความคิดริเริ่มดังกล่าว โดย</p> <p>...มีการสนับสนุนให้มีการนำนวัตกรรมที่ได้มีการคิดค้นเพื่อร่วมประกวด ไปพัฒนาต่อยอดเพื่อให้เกิดมาใช้จริงในองค์กร เช่น ระบบ MOF BCP ที่นำเสนอ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จากเดิมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่แนวทางการดำเนินงานภายใต้แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต ซึ่งในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด - 19 ก็ได้มีการพัฒนาระบบการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้อำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรของ สป.กค. และ สร กค.ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ เช่น การลงเวลาเข้าและออกสำหรับการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ การสรุปข้อมูลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เป็นต้น...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการส่งเสริมและเปิดโอกาสให้บุคลากรนำเสนอความคิดริเริ่มและสนับสนุนความคิดดังกล่าว...</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
5.3.5 มีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน สร้างความร่วมมือและความรับผิดชอบ		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย ...1) มีการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในการเลื่อนระดับตำแหน่ง โดย อ.ก.พ. สป.กค. ได้กำหนดผู้ที่จะมีสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นระดับชำนาญการพิเศษ และระดับอาวุโส จะต้องเป็นข้าราชการใน สป.กค. เป็นลำดับแรก 2) มีการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยส่งบุคลากรระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการบริหารงาน อาทิหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง นักการคลัง 3) การให้ทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก 4) มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ให้แก่บุคลากร อาทิ น้ำดื่ม รถรับ-ส่งบุคลากรตามจุดบริการรถไฟฟ้า เสื้อแจ็คเก็ต เป็นต้น 5) มีการจัดโครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่มีกิจกรรม อาทิ การปรับปรุงสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการน้ำดื่ม บริการรถรับ-ส่ง เสื้อแจ็คเก็ต การจัดตั้งชมรมตามความสนใจ การส่งเสริมการออกกำลังกาย...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนว่านำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากรมาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างไร...
5.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร		
5.4.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ และสามารถปฏิบัติงานได้หลากหลาย		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย ...ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ที่มุ่งเน้นการฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานที่ครอบคลุมใน 4 ด้าน คือ 1) ด้านการบริหาร 2) ด้านภาษาอังกฤษ 3) ด้านการพัฒนากระบวนทัศน์และคุณลักษณะข้าราชการ 4) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
5.4.2 มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์การ		
		<input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ...ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุขกลยุทธ์ที่ 3.1 : ส่งเสริมบุคลากรให้เก่ง ดี มีสุข เป้าประสงค์ของกลยุทธ์ : เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและปฏิบัติงานอย่างมีความสุข โดยในแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปี มีการกำหนดหลักสูตรที่ครอบคลุมในเรื่องการปฏิบัติงาน การพัฒนางาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ คุณธรรมจริยธรรมและคุณภาพชีวิตในการทำงาน... แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ คือ ...หลักสูตรเทคนิคการสื่อสารและการประสานงานในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ/

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		หลักสูตรการเสริมสร้างบุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน และการจัดพิธีการ / โครงการฝึกอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการป้องกันปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ/โครงการสัมมนา MOF รวมถึงป้องกันการต่อต้านการทุจริต และปลูกฝังค่านิยมเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมกระทรวงการคลัง...
		[/] ผ่าน ...มีการพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์...
		[/] สมรรถนะหลัก ได้แก่ ...1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2) การบริการที่ดี 3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ 4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5) การทำงานเป็นทีม ... แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองสมรรถนะหลัก คือ ...แผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้แก่ 1) โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถที่จำเป็นต่อการพัฒนาตามสายงานในหน้าที่หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนตามนโยบายผู้บริหารระดับสูง หรือโครงการ สัมมนาประจำปีของหน่วยงาน 2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการปรับ mindset และเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน ...
		[/] ผ่าน ...มีการพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองต่อสมรรถนะหลักขององค์กร...
5.4.3 มีการพัฒนาของบุคลากร ในด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมเรื่อง		
		[/] ความรู้ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้แก่ ...ความรู้ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้แก่ การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร สป.กค. และ สร.กค. นำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการตัดสินใจที่ถูกต้อง ทันเวลาทันเหตุการณ์ เพื่อป้องกันความสูญเสียให้กับหน่วยงาน...
		[/] ผ่าน ...มีการพัฒนาบุคลากรด้านความรู้และความสามารถในการแก้ไขปัญหา...
		[/] ความรู้และทักษะดิจิทัล พร้อมตอบสนองต่อปัญหาที่ซับซ้อน และรองรับอนาคต ได้แก่ ...1) หลักสูตร เทคนิคการสร้างระบบงานเชื่อมต่อ Line Application 2) หลักสูตร Analyzing Data with Power BI 3) หลักสูตร Microsoft Office 365 4) หลักสูตร การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน 5) หลักสูตร Google Data Studio 6) หลักสูตร ถ่ายภาพและแต่งภาพแบบมืออาชีพด้วย สมาร์ทโฟน 7) หลักสูตร ออกแบบกราฟิกด้วย Adobe Illustrator ซึ่งบุคลากรสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้...
		[/] ผ่าน ...มีการพัฒนาบุคลากรด้านความรู้และทักษะดิจิทัล...
5.4.4 มีการพัฒนาบุคลากร และผู้นำให้มีความรอบรู้ เป็นนักคิด มีความสามารถในการตัดสินใจ		

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
มีความคิดเชิงวิฤตที่จะพร้อมรับกับปัญหาที่มีความซับซ้อน		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย ...การฝึกอบรม/สัมมนา หลักสูตร นักบริหารระดับกลาง ที่มีพัฒนาทักษะความรู้ ด้านการวิเคราะห์ กระบวนการแก้ปัญหา การตัดสินใจอย่างเป็นระบบ ภาวะผู้นำ การบริหารจัดการความเสี่ยง การคิดนอกกรอบเพื่อสร้างนวัตกรรม เป็นต้น ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ		
6.1.1 หน่วยงานมีการออกแบบ/ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยกระบวนการนั้น		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1. กระบวนการติดตามเฝ้าระวังและแจ้งเหตุปัญหาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. การพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) 3. การพัฒนาระบบงานบริการด้านภาษีของ 3 กรมภาษี (Tax Single Sign On) โดยการชำระผ่านเดียว 4. ระบบ mofcovid.mof.go.th เป็นระบบรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่เพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ช่วยสนับสนุนให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้เต็มรูปแบบ 5.การกำกับ เร่งรัด ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดตามแผนการตรวจราชการ...</p> <p>มุ่งสู่ความเป็นเลิศในเรื่อง</p> <p>...1.</p> <p>มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2.</p> <p>มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านการพัฒนาการบริหารการเงินการคลังที่มีความยืดหยุ่นและรองรับการขยายตัวในอนาคต 3.</p> <p>มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว 4.</p> <p>มุ่งสู่ความเป็นเลิศในเรื่องการการบริหารจัดการในสภาวะวิกฤตให้มีประสิทธิภาพ 5. มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการกำกับ เร่งรัด ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนว่าหน่วยงานมีการออกแบบและปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ...</p>
6.1.2 หน่วยงานมีการติดตามควบคุมกระบวนการ โดย		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น</p> <p>...1. มีการติดตามเฝ้าระวังและแจ้งปัญหาโดยใช้ระบบ Application Monitoring มาตรวจสอบเฝ้าระวังระบบอัตโนมัติและการเอา Line Official มาเป็นช่องทางในการรับแจ้งปัญหา 2. ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) : https://newgfmisthai.gfmis.go.th/ 3. ระบบบริการ 3 กรมภาษี (Tax Single sign-on) : https://etax.mof.go.th ซึ่งรองรับระบบลงทะเบียน ระบบบริหารรายชื่อผู้ใช้งานและระบบรักษาความปลอดภัย 4 ระบบการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ซึ่งเป็นระบบที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแบบ WFH ให้แก่บุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. ผ่านระบบ http://mofcovid.mof.go.th/ 5. ใช้ระบบการติดต่อสื่อสารแบบ Online เช่นการใช้ ระบบ ZOOM meeting, Cisco WebEx เป็นต้น มาช่วยอำนวยความสะดวกในการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการติดตามควบคุมกระบวนการ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ใช้ตัวชี้วัด เช่น</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...1.ระดับความสำเร็จของการติดตามเฝ้าระวังและแจ้งเหตุปัญหาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. จำนวนหน่วยรับตรวจที่ได้รับการตรวจติดตาม 3. ระดับความสำเร็จกระบวนการพัฒนาระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) 4. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบบริการ 3 กรมภาษี (Tax Single sign-on) 5. ตัวชี้วัดที่กำหนดในการวัดผลของระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการใช้ตัวชี้วัดในการติดตามควบคุมกระบวนการ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ใช้ข้อมูล คือ</p> <p>...ผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>ผลการดำเนินการตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด... ร่วมกับเครือข่าย คือ</p> <p>...ระบบรายงานผลของสำนักงาน ก.พ.ร. (e- SAR) และระบบ eMENSCR ของสำนักงานเลขาธิการสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</p> <p>การทดสอบการนำร่องการใช้งานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) จำนวนผู้ประกอบการเข้าใช้บริการระบบบริการ 3 กรมภาษี (Tax Single Sign On)</p> <p>และมีศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ที่สามารถติดตามข้อมูลและมาตรการหรือข้อสั่งการ เกี่ยวกับสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้ที่ http://mofCovid.mof.go.th/ ในหัวข้อ ติดตามสถานการณ์ COVID...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางในการใช้ข้อมูลร่วมกับเครือข่ายในการติดตามกระบวนการ...</p>
6.1.3 หน่วยงานออกแบบกระบวนการโดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ แบบ end to end Process		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คิดเป็นร้อยละ</p> <p>...ร้อยละ 100 ...</p> <p>ของกระบวนการทั้งหมดที่ต้องเชื่อมโยงกับหลายหน่วยงาน ระบุ (รายชื่อกระบวนการที่มีความเชื่อมโยงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>1) กระบวนการ</p> <p>...กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan ตั้งแต่การเสนอโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย</p> <p>รายงานความคืบหน้ารายไตรมาส ตลอดจนติดตามประเมินตัวชี้วัด ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง...</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง...</p> <p>2) กระบวนการ</p> <p>...กระบวนการสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่ 1) ออกรับหนังสือเข้าจากหน่วยงานภายในหน่วยงานภายนอก และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ 2) แยกหนังสือ</p> <p>สิ่งที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ/จัดหมวดหมู่หนังสือและสิ่งพิมพ์/ชั้นความเร็ว/ลับ</p> <p>ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของหนังสือ และลงทะเบียนรับหนังสือด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 3)</p> <p>หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป พิจารณากลับกรองนำเรียนผู้บริหาร ผู้บริหารลงนาม</p> <p>รับหนังสือจากหน้าห้องผู้บริหารตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>หัวหน้างานสารบรรณดำเนินการเพื่อออกเลขเตรียมส่งเสนอบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป...</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>...หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง</p> <p>หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง หน่วยงานภายนอกกระทรวงการคลัง...</p> <p>3) กระบวนการ</p> <p>...ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS THAI)</p> <p>ตั้งแต่การออกแบบการทำงานระดับต่าง ๆ การออกแบบการบริหารจัดการสถาปัตยกรรมระบบ</p> <p>การจัดทำแผนการทดสอบระบบงาน การขึ้นระบบงาน (Roll Out)</p> <p>การติดตั้งระบบและเครือข่ายพร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การทดสอบระบบงานระดับ (Functional Test)</p> <p>การทดสอบการเชื่อมโยงงาน การทดสอบการนำร่องการใช้ระบบงาน...</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>...กรมบัญชีกลาง และส่วนราชการที่ใช้ระบบเบิกจ่าย GFMS...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการออกแบบกระบวนการตั้งแต่ต้นจนจบ...</p>
<p>6.1.4 หน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่นที่เกิดจากการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ</p> <p>โดยมีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการ ได้แก่</p>		
		<p>[/] เทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ</p> <p>...มีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการ ได้แก่</p> <p>การให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการในการยื่นภาษี โดยการให้รหัสผ่านเดียว...</p> <p>กระบวนการที่ถูกลดระดับ คือ</p> <p>...มีการพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยอำนวยความสะดวก</p> <p>และรักษาความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้บริการนำมาใช้ คือ ระบบบริการ Tax Single sign-on ...</p> <p>ผลงานที่โดดเด่น คือ</p> <p>...บูรณาการบริการของ 3 กรมภาษีให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้แบบเบ็ดเสร็จ ณ</p> <p>จุดเดียวด้วยการลงชื่อเข้าใช้งานระบบ (Login) เพียงครั้งเดียว และเมื่อลงชื่อเข้าใช้งานระบบ (Login) แล้ว</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		ก็สามารถเข้าใช้งานบริการต่าง ๆ ของ 3 กรมภาษีได้ โดยไม่ต้องลงชื่อเข้าใช้งานซ้ำอีก...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนว่าหน่วยงานมีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพของกระบวนการจนเกิดผลงานที่โดดเด่นที่เกิดจากการบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆอย่างไร...
6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ		
6.2.1 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้พัฒนานวัตกรรม/นำดิจิทัล เข้ามาใช้ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ		
		<p>[/] กระบวนการหลัก คือ</p> <p>...กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และกระบวนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน...</p> <p>นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ</p> <p>...1. มีระบบการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan (http://strategy.mof.go.th) เช่น การเสนอโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย รายงานความคืบหน้ารายไตรมาส ตลอดจนติดตามประเมินตัวชี้วัด ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง 2. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน เช่น 1.ระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง (Mof Cloud) 2.การพัฒนาจัดทำฐานข้อมูล Big Data และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital MOF) 3. ระบบบริการของ 3 กรมภาษี (Tax Single Sign-on) 4. การพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) 5. ระบบบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต Business Continuity Plan System โดยมีการพัฒนา Application BCP (http://mofcovid.mof.go.th)...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>...มีการนำดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการ...</p>
		<p>[/] กระบวนการสนับสนุน คือ</p> <p>...1. กระบวนการงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 2. กระบวนการบริหารงบประมาณ 3. กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล 4. กระบวนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ 5. กระบวนการติดตามเฝ้าระวังและแจ้งเหตุปัญหาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร...</p> <p>นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ</p> <p>...1. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ http://smartoffice.vayupak.net/mof-app/ เช่น การรับ-ส่งหนังสือ ระบบลา ระบบลงเวลา และระบบการจองห้องประชุม 2. ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) 3. ระบบงานการปฏิบัติตามกฎหมายจ้างงานคนพิการผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) 4. ฐานข้อมูลกลางโซเชี่ยลมีเดียของกระทรวงการคลัง 5. ระบบ Application Monitoring...</p>
		[/] ผ่าน

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการในการยกระดับประสิทธิภาพการทำงานของกระบวนการสนับสนุน...
6.2.2 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีการปรับปรุงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดย</p> <p>...นำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นแนวทางการปรับปรุงกระบวนการตามภารกิจของหน่วยงาน และใช้เทคโนโลยีช่วยปฏิบัติงาน ดังนี้ 1. การพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยการจัดเก็บข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบ หน่วยเบิกจ่าย และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ในการออกแบบการทำงานในรายละเอียด (Detailed Function) 2. การพัฒนาฐานข้อมูลกลางโซเชี่ยลมีเดียของกระทรวงการคลัง โดยกำหนดขอบเขตการพัฒนาและศึกษาความต้องการฐานข้อมูลโซเชี่ยลมีเดียที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย และการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง 3. โดยวิเคราะห์ความต้องการและออกแบบฐานข้อมูลกลางโซเชี่ยลมีเดียของกระทรวงการคลัง โดยกำหนดข้อความที่มีการพูดถึง (Keywords) ที่ต้องการ และชุดข้อมูลที่ใช้แสดงผล เช่น จำนวนยอด Likes, Comments, Shares, Engagement Value 3. การพัฒนาระบบการติดตามเฝ้าระวัง และแจ้งเหตุปัญหาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 4. การเพิ่มช่องทางในการตอบคำถามเกี่ยวกับภารกิจหลักของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล 5. นำระบบ Google Form มาใช้ในการรับสมัครผลงานประกวดรางวัลเพชรอายุรักษ์...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานหลักและกระบวนการสนับสนุน...</p>
6.2.3 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานนวัตกรรมที่โดดเด่น ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน หรือส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> นวัตกรรม คือ</p> <p>...การจัดทำฐานข้อมูลผู้มียาได้น้อยและผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ รับผิดชอบโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจน...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ปัญหาที่ซับซ้อน หรือส่งผลกระทบต่อ คือ</p> <p>...ข้อมูลประชาชนที่มาลงทะเบียน จะต้องเป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และกระทรวงการคลังได้นำข้อมูลผู้ลงทะเบียนไปตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล ททรัพย์สิน และรายได้ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดก็จะได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจน...</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
6.3 การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน		
6.3.1 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการ ดังนี้		
		<p>[/]กระบวนการหลักที่สำคัญ 2 ลำดับแรก</p> <p>กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับแรก คือ</p> <p>...การตรวจราชการโดยใช้เทคโนโลยี (iPad)...</p> <p>ต้นทุน คือ</p> <p>...ข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง</p> <p>ประกอบด้วยกำหนดการรายนามผู้ว่า/หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด (ตัวเลขด้านเศรษฐกิจ) ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินการของหน่วยรับตรวจ และรายงานผลการตรวจราชการของจังหวัดนั้น ๆ ในปีงบประมาณปัจจุบันและปีงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลเอกสารงานตรวจสอบที่ดำเนินการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และ upload ในรูปแบบ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์...</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...การนำเสนอข้อมูลประกอบการตรวจราชการให้แก่ผู้ตรวจราชการฯ ผ่านระบบเทคโนโลยี</p> <p>ได้ทั้งในส่วนที่เป็นข้อเท็จจริง ลดปริมาณการใช้กระดาษ ลดระยะเวลาในการค้นหาข้อมูลเอกสาร</p> <p>ลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร...</p> <p>ระยะยาว ได้แก่</p> <p>...การนำเสนอข้อมูลประกอบการตรวจราชการให้แก่ผู้ตรวจราชการฯ ผ่านระบบเทคโนโลยี</p> <p>ได้ทั้งในส่วนที่เป็นข้อเท็จจริง และผลการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงสามารถเชื่อมโยงข้อมูลแบบ Real Time กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ลดระยะเวลาในการค้นหาข้อมูลเอกสาร ลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร...</p> <p>กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับที่สอง คือ</p> <p>...กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สป.กค....</p> <p>ต้นทุน คือ</p> <p>...ข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของแผนงาน /โครงการที่กำหนด ...</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...มีการรายงานถูกต้องครบถ้วนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ...</p> <p>ระยะยาว ได้แก่</p> <p>...การติดตามผลและปรับปรุงผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนว่ามีกระบวนการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการทำงาน...</p>
		<p>[/]กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ 2 ลำดับแรก</p> <p>กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับแรก คือ</p> <p>...กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล...</p> <p>ต้นทุน คือ</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...ลดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม ระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน... เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...1) พัฒนาปรับปรุงกระบวนการงานหรือจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนของการปฏิบัติงาน 2) นำเทคโนโลยีเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 3) การทำงานร่วมกันกับเครือข่าย/องค์กรอื่น ๆ บุคลากรที่เข้ารับการอบรมได้รับการอบรมตามหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพเหมาะกับการปฏิบัติงาน... ระยะยาว ได้แก่</p> <p>...นำวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กรมาใช้เป็นปัจจัยหลักในการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร 1) การวางแผนกลยุทธ์ของ HR ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร 2) การกำหนดตัวชี้วัดผลงานหลัก (Key Performance Indicator) ให้สอดคล้องกันเป้าหมายขององค์กร และวัดผล... กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับที่สอง คือ</p> <p>...กระบวนการบริหารงบประมาณ... ต้นทุน คือ</p> <p>...ลดต้นทุนกิจกรรม</p> <p>โครงการที่ไม่จำเป็นและมีผลลัพธ์น้อยต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ระยะเวลา 20 ปี ทำให้ต้นทุนในการดำเนินงานที่มีความจำเป็นน้อยลงและนำไปสนับสนุนโครงการสำคัญที่ทำให้เกิดผลลัพธ์มากขึ้น.</p> <p>..</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีแผนงานโครงการที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>มีการกำหนดตัวชี้วัดที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินงาน... ระยะยาว ได้แก่</p> <p><input type="checkbox"/> ...การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ชัดเจนถึงวิธีการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการสนับสนุน...</p>
6.3.2 หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างนวัตกรรมในการลดต้นทุน		
		<p>[/]โดยนวัตกรรมนั้น คือ</p> <p>...ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan (URL: http://strategy.mof.go.th/opsplan)...</p> <p>โดยสามารถลดต้นทุน ได้อย่างไรระบุ</p> <p>...เป็นระบบติดตามทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างรูปแบบการนำเสนอข้อมูลได้หลายรูปแบบ รวมทั้งทำให้สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที...</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
6.3.3 นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดย (ระบุ)		
		[/]การกำหนดนโยบาย/มาตรการ คือ ...มีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน อาทิ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
		[/]การใช้เทคโนโลยี คือ ...การใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนสนับสนุนในการปฏิบัติงาน ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดข้อมูล BIG DATA การประมวลผลข้อมูลและ การจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
		[/]แบ่งปันทรัพยากร คือ ...กำลังคน งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
6.3.4 หน่วยงานมีการใช้ข้อมูลเทียบเคียง (Benchmarks) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยข้อมูลเทียบเคียงที่นำมาใช้		
		[/]คือ ...ระบบ Tax Single Sign-on และระบบฐานข้อมูลภาษีของกระทรวงการคลัง... และสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อย่างไรระบุ ...มีข้อมูลด้านภาษีครบทุกด้านของกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงแนวทางในการใช้ข้อมูลเทียบเคียงเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน...
6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั่วทั้งองค์การ และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติ		
6.4.1 หน่วยงานมีการกำหนดตัวชี้วัดในการติดตาม ควบคุมกระบวนการ (Leading Indicator) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ส่งสัญญาณเพื่อการคาดการณ์ความสำเร็จของกระบวนการ ระบุ		
		[/]กระบวนการ คือ ...การติดตามระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการในหมวด 6 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
		[/]ตัวชี้วัด คือ

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
6.4.2 หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดที่แสดงถึงความสำเร็จของการจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และส่งผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศในด้านต่างๆ เช่น		
		[/]ตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจ คือ ...1. ตัวชี้วัดด้านผลการจัดเก็บรายได้ 2. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบ (New GFMS Thai)... ตัวชี้วัดด้านสังคม คือ ...ตัวชี้วัดกองทุนประชารัฐสวัสดิการ : ระดับความสำเร็จการดำเนินงานเป็นสำนักเลขานุการของคณะกรรมการกองทุนประชารัฐสวัสดิการ... ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม คือ ตัวชี้วัดด้านสาธารณสุข คือ
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ตัวชี้วัดที่กำหนดไม่สะท้อนถึงความสำเร็จของการจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล...
6.4.3 ในปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่น ที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติที่สำคัญ โดยผลงานที่โดดเด่นนั้น		
		[/]คือ ...ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เป็นการพัฒนาระบบการเงินการคลังของส่วนราชการทั้งประเทศ โดยเป็นการยกระดับระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่น และคล่องตัว... ส่งผลอย่างไรต่อยุทธศาสตร์ชาติ อธิบายโดยสรุป ...ส่งผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการมีประสิทธิภาพ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจน...
6.4.4 หน่วยงานมีการเตรียมการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อประสิทธิผลของการดำเนินงาน โดย		
		[/]มีการจัดการความเสี่ยง โดยความเสี่ยงนั้นคือ ...โครงการจัดทำระบบบริหารจัดการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เกิดความล่าช้า ไม่ได้ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด และการพัฒนาระบบฯ ไม่สามารถใช้งานได้ทดแทนระบบเดิม ตลอดจนเครื่องมือ/เทคโนโลยี ที่ใช้ในการพัฒนาโครงการฯ มีความล่าช้าไม่พร้อมในการใช้งานได้เนื่องจากเป็นโครงการระยะยาว... และจัดการโดยวิธีการ ...จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		จัดประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและสรุปความต้องการของระบบให้ครอบคลุมการทำงานของกลุ่มผู้ใช้งาน และเพิ่มฟังก์ชันการทำงานและจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาโครงการ ตลอดจนดำเนินการทดสอบระบบการทำงานในส่วนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน ...มีการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อประสิทธิผลของการดำเนินงาน...
		<input checked="" type="checkbox"/> เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โดยภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน คือ ...สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต ที่ได้กำหนดมาตรการรับมือเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ (เหตุการณ์ไฟไหม้ เหตุการณ์น้ำท่วม เหตุการณ์แผ่นดินไหว เหตุการณ์การเกิดเหตุจลาจล) รวมถึงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019... มีการเตรียมความพร้อม คือ ...แจ้งเวียนแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติ พร้อมทั้ง มี Application (BCP) และ http://mofCovid.mof.go.th ในรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (work From Home) โดย Application มีระบบการทำงานต่าง ๆ ประกอบด้วย ระบบสำนักงาน ระบบบริหารความพร้อม (mof Bcp) ข่าวประกาศ ระบบเวลาปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง ระบบการประชุมออนไลน์ และระบบติดตามสถานการณ์ Covid-19 และทุกสิ้นปีจะมีการทบทวนแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ชัดเจนถึงระบบการเตรียมความพร้อมต่อภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน...